
2025학년도 후기 웨슬리신학대학원 신(편)입생 및 재입학생 추가 모집 요강

- Wesley Graduate School of Theology, Mokwon University -



목원대학교 웨슬리신학대학원

차 례

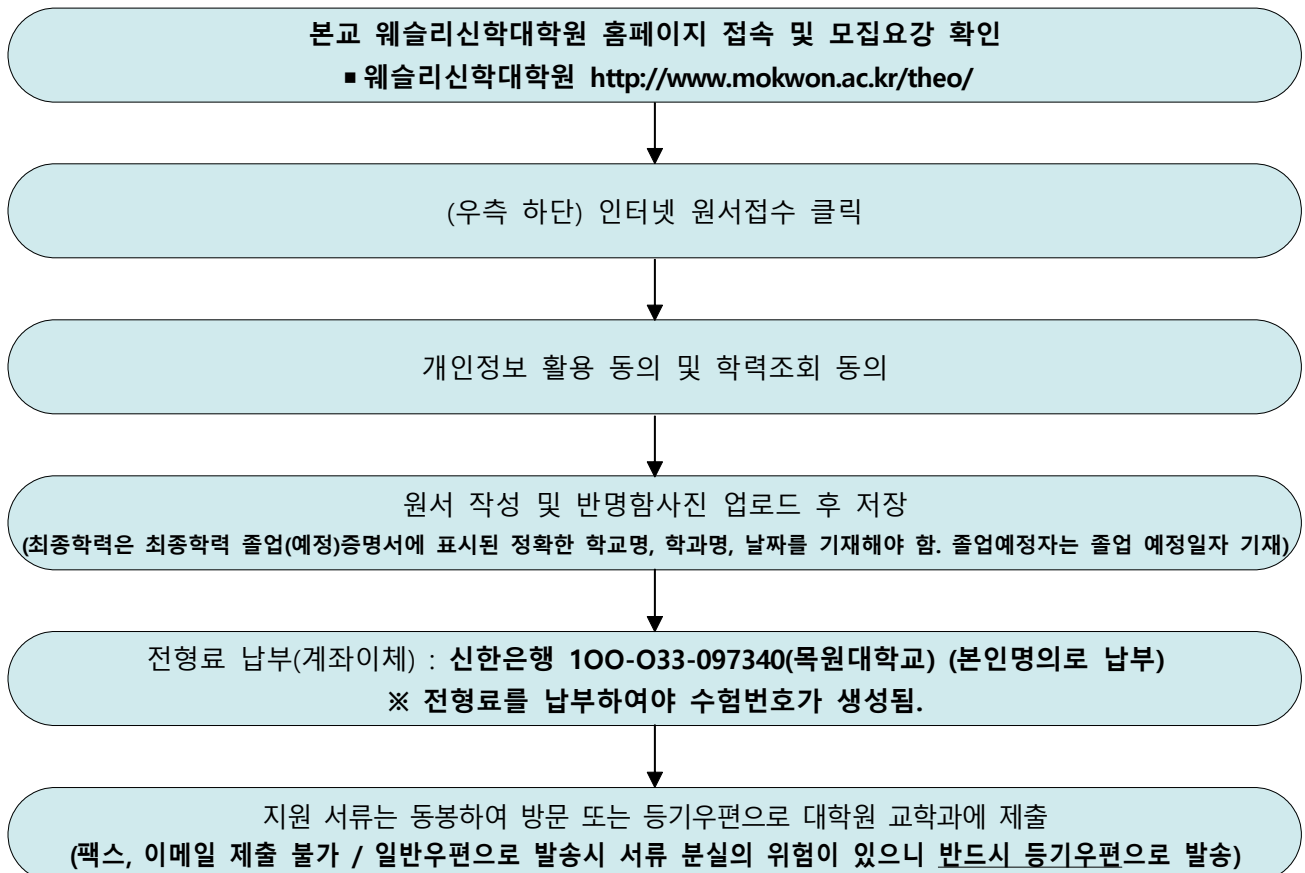
I. 전형일정 및 유의사항 -----	1
II. 모집학과 및 인원 -----	4
III. 지원자격 -----	4
IV. 전형방법 및 배점 -----	4
V. 제출서류 -----	5
VI. 입학특전 -----	9
VII. 장학안내 -----	9
[제출양식 1,2,3,4,5] 참조 -----	10

I. 후기 추가 모집 전형일정 및 유의사항

◆ 전형 일정

구 분	전형 일정	비 고
원서접수 및 서류 제출 기간	2025. 7. 4.(금) ~ 7.11(금)15:00까지	※ 웨슬리신학대학원 홈페이지에서 인터넷 접수 후 출력하여 제출 - 홈페이지(https://www.mokwon.ac.kr/theo/) - 방문 또는 우편 접수 도착분에 한함
전형료	30,000원	※ 납부계좌번호 : 신한은행 100—033—097340(목원대학교) ※ 원서접수 마감일까지 전형료가 납부되어야 접수로 인정 되며, 본인 명의로 입금하여야 함.
필기 및 면접일자	2025. 7. 15.(화) ▶ 10:00-11:00 성경 필기시험 (목회학석사과정에 한함) ▶ 11:30 면접	※ 결시자는 불합격 처리 됨 ※ 장소는 추후 공지되며, 시간은 사정에 따라 변동 될 수 있음
합격자 발표	2025. 7. 21.(월) 13:00 예정	※ 웨슬리신학대학원 홈페이지(개별 통보 없음)에서 합격자 초 회 후 등록금 고지서 및 합격통지서 출력 - 홈페이지(https://www.mokwon.ac.kr/theo/)
등록기간	2025. 8. 6.(수) ~ 8. 8.(금) 15:00까지	
문의사항	- 웨슬리 신학대학원 교학과 ☎ 042-829-7052 - FAX: 042-829-7054 (우)35349 대전광역시 서구 도안북로88(도안동, 목원대학교) 웨슬리신학대학원 교학과(신학관 A302호)	

■ 원서접수 절차



■ 인터넷 원서접수 유의사항

- 가. 입학원서는 인터넷으로만 접수합니다. (방문 접수는 받지 않음)
- 나. 원서접수 시 학위과정과 학과 및 개인정보를 반드시 확인 후 작성하시기 바랍니다.
- 다. 원서접수는 반드시 전형료가 납부되어야 접수가 인정되며, 접수된 서류와 전형료는 일체 반환하지 않습니다.
- 라. 제출서류는 기간 내 서류가 도착하지 않으면 접수 취소됩니다.
- 마. 서류의 기재 내용이 사실과 상이할 경우 합격 또는 입학의 취소를 할 수 있습니다.
- 바. 원서접수 후 기재 내용이 변경된 경우 본 웨슬리신학대학원으로 즉시 연락하여 주시기 바랍니다.
- 사. 외국인번호 안내 : 외국인등록번호가 없을 시, 주민등록번호 뒷자리는 아래와 같이 기입하시면 됩니다.
 - 남자 : (2000년도 전 출생자 : 5555555 / 2000년도 이후 출생자 : 7777777)
 - 여자 : (2000년도 전 출생자 : 6666666 / 2000년도 이후 출생자 : 8888888)

■ 수험생 유의사항

- 가. 필기시험(성경) 및 면접 불참자는 불합격 처리합니다.
- 나. 수험표는 수험 당일 해당 학과 사무실에서 교부받고, 수험기간 중 항상 소지하여야 합니다.
- 다. 수험생은 심사에 필요한 서류 등을 추가로 요구할 경우 이에 응하여야 합니다.
- 라. 합격자 발표는 본 웨슬리신학대학원 홈페이지에 게시합니다.
- 마. 합격자가 등록 시까지 행정 사항을 이행하지 않을 때에는 합격을 취소할 수 있습니다.
- 바. 모집 요강에 명시되지 않은 사항은 본 웨슬리신학대학원 규정에 따라 처리합니다.

■ 입학 포기 및 등록금 환불 안내

- 가. 등록금 납부 후 입학 의사가 없는 경우 해당 학기 개시일(입학일) 이전에 입학 포기 신청을 하여야 등록금 전액이 환불됩니다.
- 나. 해당 학기 개시일(입학일) 이후 입학 포기자는 본 대학교 규정 및 교육부 '등록금의 반환기준'에 의거 환불됩니다.
- 다. 환불 신청 시 구비서류
 - 입학(등록) 포기각서(소정 양식) 1부.
 - 등록금 납입영수증, 본인 신분증, 본인 명의 통장 사본 각 1부.

■ 웨슬리신학대학원 과정별 안내

구 분		웨슬리신학대학원		
과정		목회학석사 M.Div. (기독교대한감리회 목회자 양성 과정)	신학석사 Th.M.	신학석사 M.T.S.
수업연한	동일계	2년(4학기)	2년(4학기)	2년(4학기)
	비동일계	3년(6학기)	3년(6학기)	
재학 연한	동일계	5년(10학기) (재학 연한 1년 연장 가능)	5년(10학기) (재학 연한 1년 연장 가능)	5년(10학기) (재학 연한 1년 연장 가능)
	비동일계	6년(12학기) (재학 연한 1년 연장 가능)	6년(12학기) (재학 연한 1년 연장 가능)	
휴학 기간		최대 4학기		
수료 학점	동일계	47학점 (논문 또는 논문 대체 전공과목 6학점 포함)	30학점 (논문 또는 논문 대체 전공과목 6학점 포함)	30학점 (논문 또는 논문 대체 전공과목 6학점 포함)
	비동일계	87학점 (논문 또는 논문 대체 전공과목 6학점 포함)	66학점 (논문 또는 논문 대체 전공과목 6학점 포함)	
연구등록 기간		재학 연한까지		
학기당 이수학점 (최소/최대)		최소 6학점 / 최대 21학점 (전공 12학점 포함)		
종합 시험	실시 여부	실시		
	과목	전공 1분야 선택 2분야		전공 2분야
	합격인정	100점 만점에 70점 이상(과목별 합격인정)		
논문	제출 시한	재학 연한 기간 이내 (휴학 기간 제외)		

II. 모집학과 및 인원

계열	모집학과	모집과정		모집인원	전공 분야
인문 사회	신학과	목회학석사 (M.Div.)	2년(동일계) 과정	26명	구약학, 신약학, 교회사, 조직신학, 기독교교육학, 기독교윤리학, 실천신학(세부전공: 선교와문화, 목회상담, 예배와설교, 기독교영성학)
			3년(비동일계) 과정		
		신학석사 (Th.M.)	2년(동일계) 과정		
			3년(비동일계) 과정		
		신학석사 (M.T.S.)	2년 과정		실천신학(세부전공: 기독교상담치유영성, 찬양사역)

III. 지원자격

■ 신입학

1. 국내·외 4년제 대학 학사 학위 취득자 또는 취득예정자.
2. 법령에 의하여 위와 동등 이상의 학력이 있다고 인정받은 자.

■ 편입학

1. 2학기 편입 : 타 대학원의 석사학위과정을 1학기 이상 이수하고 6학점 이상 취득자 및 취득예정자
2. 3학기 편입 : 타 대학원의 석사학위과정을 2학기 이상 이수하고 12학점 이상 취득자 및 취득예정자
3. 4학기 편입 : 타 대학원의 석사학위과정을 3학기 이상 이수하고 18학점 이상 취득자 및 취득예정자
(단, 동일계 학과(전공)에 한하며 본교 내 타 대학원에서의 동일계 편입학은 2학기 이상 수료자로 한정한다.)

■ 재입학

1. 본 대학원을 마치지 못하여 재입학을 원하는 자

■ 정원 외 모집

1. 교육부령이 정하는 위탁학생
2. 북한 주민 및 외국인 학생

IV. 전형방법 및 배점

	시험과목 및 배점		시험 범위
목회학석사과정 (M.Div.)	필기시험(성경)	200점	성경문제집(2013년판/도서출판KMC) ※ 암송 문제 제외
	대학교 전 학년 성적 (백분위 점수)	100점	성적증명서
신학석사과정 (Th.M., M.T.S.)	대학교 전 학년 성적 (백분위 점수)	300점	성적증명서
공통	면 접	P	불참 시 불합격 처리

V. 제출서류

(1) 신(편)입생 제출서류

제출서류	참고사항
온라인 입학원서(사진 포함) 1부	* 홈페이지(https://www.mokwon.ac.kr/theo/)에서 입학 원서 작성 후 출력하여 제출 * 온라인 원서접수 시 반드시 본인의 사진을 JPG형태 파일 업로드하여야 하며, 향후 학생증 발급 등에 사용되므로 용모 단정한 사진을 제출 * 인터넷 접수 기간 : 2025. 7. 4.(금) ~ 7.11.(금)15:00까지
출신대학교의 - 졸업(예정) 증명서 1부 - 전 학년 성적증명서(백분위 표시) 1부 국내 대학(원) 졸업(예정)자는 공증 및 번역 해당 없음	* 반드시 원본 제출 * 편입전력이 있는 지원자는 전적 대학의 성적증명서 및 수료증명서 제출 * 편입생의 인정과목은 3학점/B+ 이상 과목에 한함 * 외국 대학 출신자의 경우(한국어로 서류가 작성되지 않은 경우) 반드시 한국어로 번역 공증을 받아 제출 [참고 1] * 아포스티유 회원국은 인증서 제출 [참고 2]
- 재학(휴학)증명서 또는 재적(제적)증명서 1부 - 전 학년 성적증명서(백분위 표시) 1부	* 편입학 지원자에 한하며, 해당서류 제출 -이중학적이 불가능하므로 재학(휴학)증명서를 제출한 원생은 입학 후 자퇴증명서 또는 제적증명서 제출 * 외국 대학 출신자의 경우(한국어로 서류가 작성되지 않은 경우) 반드시 한국어로 번역 공증을 받아 제출 [참고 1] * 아포스티유 회원국은 인증서 제출 [참고 2]
소속교회 담임목사, 감리사, 선교사 추천서 중 1부	* 웨슬리신학대학원 소정 양식 [양식1] * 담임목사추천서 (본인이 목회자일 경우, 감리사 추천서 제출) * 선교사 추천서 [양식2]
신앙고백서 1부	* 웨슬리신학대학원 소정 양식[양식3]
세례증명서 1부	* 웨슬리신학대학원 소정 양식[양식4] * 각 교회 증명양식 가능
건강보험료 납입 확인서 1부 (별도) *소득분위 5분위 이하에 해당할 경우에만 제출 (필수서류 아님)	* 학업보조장학금 지급 관련 서류임 * 국민건강보험공단 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 출력 고객센터: 1577-1000 -본인이 납부할 경우 : 건강보험료 납부 확인서 1부. -가족이 납부할 경우 : 건강보험료 납부확인서, 가족관계증명서, 건강보험증사본 각 1부.

(2) 재입학생 제출서류

제출서류	참고사항
온라인 입학원서(사진 포함) 1부	* 홈페이지(https://www.mokwon.ac.kr/theo/)에서 입학 원서 작성 후 출력하여 제출 * 온라인 원서접수 시 반드시 본인의 사진을 JPG형태 파일 업로드하여야 하며, 향후 학생증 발급 등에 사용되므로 용모 단정한 사진을 제출 * 인터넷 접수 기간 : 2025. 7. 4.(금) ~ 7.11(금)15:00까지
재입학 추천서 1부	*웨슬리신학대학원 소정 양식 [양식5]
건강보험료 납입 확인서 1부 (별도) *소득분위 5분위 이하에 해당할 경우에만 제출 (필수서류 아님)	* 학업보조장학금 지급 관련 서류임 * 국민건강보험공단 홈페이지(www.nhis.or.kr)에서 출력 고객센터: 1577-1000 -본인이 납부할 경우 : 건강보험료 납부 확인서 1부. -가족이 납부할 경우 : 건강보험료 납부확인서, 가족관계증명서, 건강보험증사본 각 1부.

※ 모든 소정 양식은 웨슬리신학대학원 홈페이지 자료실에서 다운로드 가능함.

※ 졸업예정자는 합격 후 졸업 및 성적증명서를 반드시 제출하여야 함.

(3) 외국인 학생(정원 외) 제출서류

제출서류	참고사항
온라인 입학원서(사진포함) 1부	* 홈페이지(https://www.mokwon.ac.kr/theo/)에서 입학원서 작성 후 출력하여 제출 * 온라인 원서 접수 시 반드시 본인의 사진을 JPG형태 파일 업로드 하여야 하며, 향후 학생증 발급 등에 사용되므로 용모 단정한 사진을 제출 * 입학원서, 공증번역본, 여권의 성명은 반드시 일치해야함. * 여권상의 이름, 국적, 여권번호, 이메일주소, 지원학과, 전공, 백분율 등을 정확하게 기재. 접수 후 수정 불가함.
출신대학교의 - 졸업(예정)증명서 또는학위증명서 공증 및 번역본 1부 - 전 학년 성적증명서 공증 및 번역본 1부 단, 국내 대학(원) 졸업(예정)자는 공증 및 번역 해당 없음	* 학사, 석사과정 모두 공증 및 번역본 제출(편입생 포함) * 편입전력이 있는 자는 전적대학의 성적증명서 및 수료 증명서 공증 및 번역본 제출 * 성적표 : 백분율 및 학점 표시 필수 * 모든 서류는 국문 또는 영문의 공증번역본을 제출해야함. * 아포스티유 회원국은 인증서 제출
소속교회 담임목사 또는 감리사, 선교사 추천서 1부	* 웨슬리신학대학원 소정 양식[양식1] * 웨슬리신학대학원 소정 양식[양식2] *택 1
신앙고백서 1부	* 웨슬리신학대학원 소정 양식[양식3]
세례증명서 1부	* 웨슬리신학대학원 소정 양식[양식4] * 각 교회 증명양식 가능
-학생·부모의 우리나라 호적등본에 해당하는 외국기관이 발행하는 증명서(번역 공증) 1부 -가족 호구부(공증) 2부	* 본인 및 부모 신분증 사본 (국내체류자(비자소지자)의 경우 본인 외국인등록증 앞뒤 사본 추가 제출) * 지원자가 포함된 가족부호호구부 공증번역본 1부 제출. * (호구가 분리된 경우) 친족관계공증서 추가 1부 제출. * 모든 서류는 국문 또는 영문의 공증번역본을 제출해야 함.
본인 여권 사본 1부	
한국어능력시험(TOPIK) : 3급 이상 성적증명서 사본 1부	
최종학력 인증서 1부	* 지원자 중 중국인은 중국교육부 발급 인증서 제출
■ 재정 능력 입증서류 가. 재정보증인의 한화 1,600만원 이상 은행 등 예금잔고증명서 1부. (본교 출신 또는 국내 타대학 출신 학생의 경우 한화 800만원 이상) (1개월 이상 동결) 나. 재정보증인의 재직증명서 및 수입증명서 1부. 재정보증인이 사업하는 경우 사업자등록증(사본) 1부.	* 본교 출신 학생은 국제교육의 어학연수 수료자도 포함. * 예금잔고증명서의 명의는 본인 또는 부모여야 하며, 형제자매일 경우 가족관계를 입증하는 서류를 추가 제출해야함.

※ 모든 소정 양식은 웨슬리신학대학원 홈페이지 자료실에서 다운로드 가능함.

※ 국제교류과(☎ 042-829-7132~5)를 통하여 확인 후 제출.

※ 졸업예정자는 합격 후 졸업증명서와 최종 성적증명서 원본 및 번역 공증한 서류를 반드시 제출.
 (한국에서 받은 영문공증도 가능)

[참고1] 원본서류/번역공증원본

❖ 원본서류

- 발급기관에서 최초 발급된, 책임자의 서명 또는 공식 직인이 날인된 서류
- 재발급 불가 등의 사유로 원본이 아닌 서류 제출시, 사유서 제출 필수

❖ 번역공증원본

- 정부공인 공증처에서 한글 번역 공증본으로 번역하여 공증 날인을 받은 서류
- 원본 서류가 한국어가 아닌 기타 언어로 작성되었을 경우 발급받아 원본 서류와 함께 제출

[참고2] 아포스티유 협약에 따른 학력 증명서류 인증

❖ 아포스티유 협약

협약가입국들 사이에서 공문서의 상호 간 인증을 보다 용이하게 하기 위해, 외국 공관의 영사확인 등 복잡한 인증절차를 폐지하는 대신 공문서 발행국가가 이를 확인(Legalization)하는 내용을 골자로 하는 다자간 협약

- 명칭: Convention Abolishing the Requirement of Legalization for Foreign Public Document
(외국공문서에 대한 인증의 요구를 폐지하는 협약)
- 국가별 아포스티유 관련기관 정보: www.hcch.net - Members & Parties - HCCH Members
참고
- 한국 대학교 졸업자는 해당사항이 없으며, 졸업증명서 및 성적증명서 원본을 제출

1. 가입국 소재 대학교 출신자

- 제출서류: 최종학력 졸업증명서 또는 학위증명서, 성적증명서
- 확인기관: 해당국 정부에서 지정한 기관
- 제출방법: 위 제출서류에 대한 “아포스티유 확인서”를 해당국 정부에서 지정한 기관에서 발급받아 제출
[참고] 아포스티유 확인서는 “재외교육기관확인서” 또는 “대한민국 영사관 영사확인”으로 대체 가능

2. 미가입국 소재 대학교 출신자(중국 외 국가)

- 제출서류: 최종학력 졸업증명서 또는 학위증명서, 성적증명서 (중국 대학교의 경우 학위 증명서도 반드시 제출)
- 확인기관: 해당국 소재 대한민국 재외공관 (영사관)
- 제출방법: 위 제출서류에 대한 “국외교육기관확인서” 또는 “영사확인”을 해당국 소재 대한민국 재외공관(영사관)에서 발급받아 제출

3. 미가입국 소재 대학교 출신자(중국)

- 제출서류: 학위/학력 인증서류
- 확인기관: 중국교육부
- 제출방법: (中国高等教育学生信息网(学信网) www.chsi.com.cn 에서 발급받아 제출

4. 주의사항: 한국어로 작성되지 않은 서류는 한글 번역 공증본으로 번역공증하여 제출

VI. 입학 특전

※ 감리교단장학금 지급(후불)

2025학년도 후기 신입생 중 목회학석사 과정(기독교대한감리회 목회자 지원자)에 한하여 1인당 50만원씩 지급

VII. 장학안내

순번	장 학 금 명	순번	장 학 금 명
1	모교장학금(등록금의 30%)	8	재학조교장학금(일정액)
2	지역장학금(등록금의 20%)	9	임원장학금(일정액)
3	외국인장학금(등록금의 50%)	10	신학특성화장학금(성적 우수)
4	학업보조장학금(일정액)	11	감리교단장학금(목회학석사과정, 일정액)
5	입학성적우수장학금(일정액)	12	도익서장학금(일정액)
6	성적우수장학금(일정액)	13	지정기탁적립장학금(일정액)
7	재직조교장학금(등록금의 20%)	14	교외 지정기탁장학금(일정액)

※ 웨슬리신학대학원 장학금 지급 규정에 정해지지 않은 장학금액은 웨슬리신학대학원위원회의 결정에 따라 지급됩니다.

추천서					
지원학과	신학과	수험번호		지원과정	M.Div. - 2년(), 3년() Th.M. - 2년(), 3년() M.T.S. - 2년()
성명		생년월일			
세례	일자	년 월 일			
	교회명		목사명		
추천 사유 ■ 신앙생활과 품성을 중심으로 추천사유를 간략하게 기재하여 주시기 바랍니다.					
위의 사람은 본 교회의 교인으로서 귀 대학교 웨슬리신학대학원 지원을 추천합니다. 년 월 일 교회명 : 주 소 : 담임목사 : (인)					
위의 사람은 귀 대학교 웨슬리신학대학원 지원 대상자로 인정되어 이에 추천합니다. 년 월 일 소 속 : 연회 지방 감리사 : (인)					
목원대학교 웨슬리신학대학원장 귀하					

선교사 추천서					
지원학과	신학과	수험번호		지원 과정	M.Div. - 2년(), 3년() Th.M. - 2년(), 3년() M.T.S. - 2년()
성명			생년월일		
세례	일자	년 월 일			
	교회명			목사명	
<u>추천 사유</u> ■ 신앙생활과 품성을 중심으로 추천 사유를 간략하게 기재하여 주시기 바랍니다.					
위의 사람은 본 교회의 교인으로서 귀 대학교 웨슬리신학대학원 지원을 추천합니다. 년 월 일 교회명 : 주 소 : 선교사 : (인)					
목원대학교 웨슬리신학대학원장 귀하					

세례 증명서			
▶ 인적사항			
성명		생년월일	
연락처		이메일	
주소			
▶ 증명사항			
세례교회		연락처	
교회주소			
세례일자		세례목사	
위와 같이 세례를 증명합니다. 년 월 일 교 회 명 : 담임목사 : (인)			
목원대학교 웨슬리신학대학원장 귀하			

재 입 학 추 천 서					
과정	석사()	학과		전공	
성명		학번		학기	()학기
제적사유	미등록, 미복학, 정계, 기타()				
재입학 추천사유					
위와 같이 재입학을 추천합니다. 년 월 일 추천교수 (인)					
목원대학교 웨슬리신학대학원장 귀하					