

실시간강좌 하는방법

1. 종합정보시스템상 사번입력 후 로그인
2. 메뉴상 [부가서비스] 클릭 -> 오피스365 클릭



3. [오피스365 가입하러가기] 클릭 -> 가입절차에 따라 아이디 가입 및 생성



※ 사용자 이름:실명, 계정:학번/사번 을 사용하세요.
(학번/사번 = 실명 불일치시 계정이 삭제됩니다.)

[Office 365 가입하러 가기](#)

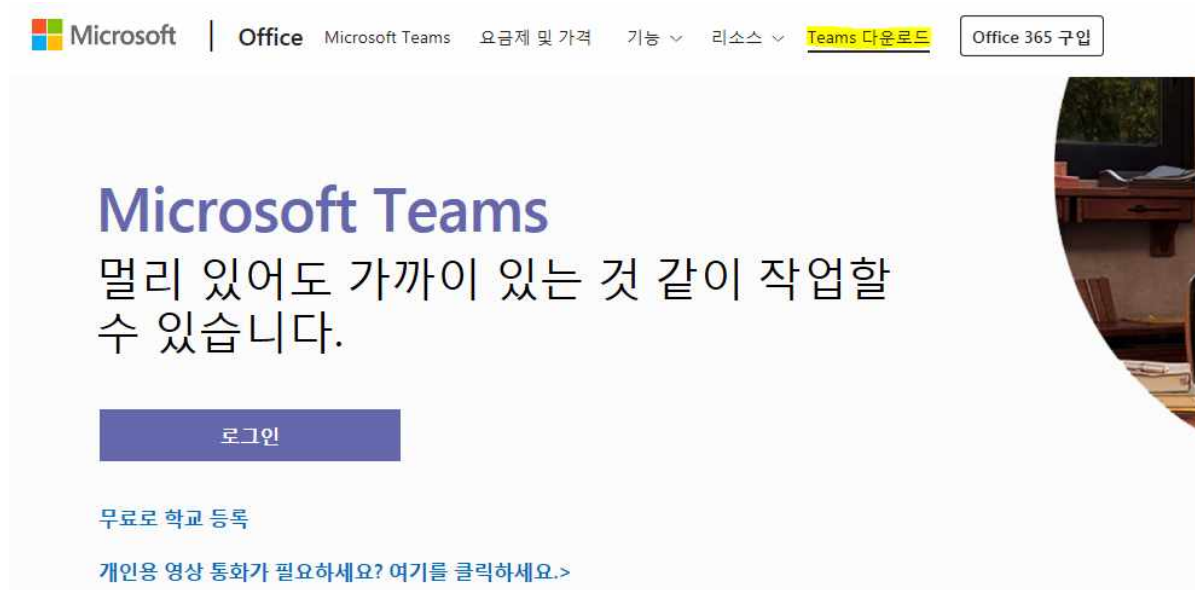
4. 인터넷 검색을 통해 [마이크로소프트] 홈페이지를 들어갑니다.
5. 홈페이지 첫 번째 화면에 뜨는 [자세히보기] 클릭

Microsoft Teams를 통해 원격으로 일하기

어디에 있든 상관없이 무료로 채팅하고, 회의하고, 통화하고, 공동 작업하기

[자세히 보기 >](#)

6. 자세히보기를 클릭 한 후 [Teams 다운로드] 클릭



7. [Teams 다운로드]를 한 후 다운로드된 Teams프로그램 들어가기

8. 생성된 교수님 아이디 (예시- 220018@365.mokwon.ac.kr)로 로그인



9. 로그인 후 [팀만들기] 클릭



10. [팀 유형 선택] 목록에서 [수업]으로 팀 생성

팀 유형 선택



수업
토론, 그룹 프로젝트, 과제



전문 학습 커뮤니티 (PLC)
교육자 작업 그룹



직원
학교 행정 및 개발



기타
동아리, 공부 모임, 방과 후 활동

취소

11. [팀만들기] 목록에서 *이름 = 수업명 (예시- 도자디자인 1분반)

*교수님 수업 과목당 분반이 있다면 1분반 2분반 두 개 개설

팀 만들기

교사는 수업 팀의 소유자이며 학생은 구성원으로 참여합니다. 각 수업 팀을 통해 과제와 퀴즈를 만들고, 학생 피드백을 기록하고, 학생에게 수업용 전자 필기장에서 메모를 작성할 수 있는 비공개 공간을 제공할 수 있습니다.

이름

설명(선택 사항)

취소

다음

12. 개설된 과목에 학생을 추가하는 목록이 나옵니다. 이 목록에서는 교수님께서 직접 학생들을 초대하는 기능입니다. 예를들어 [홍길동]을 입력하면 학생 명단이 나오며 한명한명씩 초대가 가능합니다.

*이 기능을 사용 안하고 URL주소를 통해 수업을 듣는 학생들에게 일괄적으로 초대가 되게끔 하시려면 건너뛰기를 누르면 됩니다. URL주소 일괄전송이 좋습니다.

사람을 "도자디자인 1분반"에 추가

학생

교사

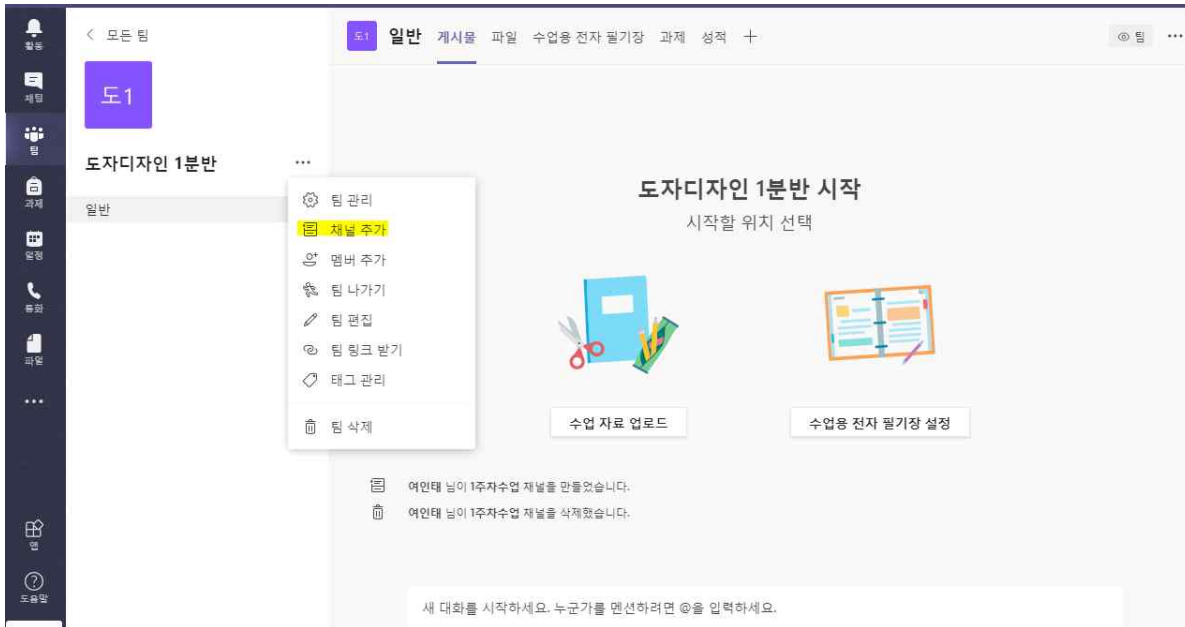
학생 검색

추가

이름을 입력하여 학교의 그룹, 메일 그룹 또는 개인을 선택합니다.

건너뛰기

13. 개설된 팀에서 팀명 옆에있는 [...] 메뉴를 클릭하여 [채널추가] 클릭



14. [채널추가] 클릭 후 채널만들기 창에서 [채널이름]에 수업이 시작되는 주차를 입력하고 추가 하면됩니다. *3주차 수업일 경우 3주차 입력하면 됩니다.

"도자디자인 1분반" 팀의 채널 만들기

채널 이름
문자, 숫자, 공백이 허용됩니다.

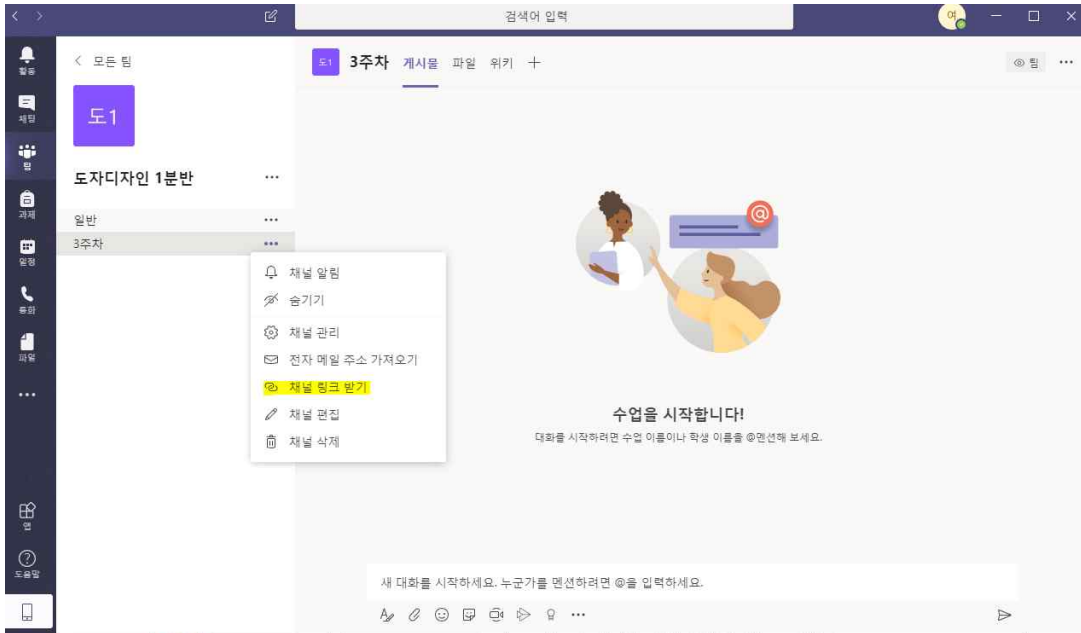
설명(선택 사항)
사람들이 올바른 채널을 찾을 수 있도록 설명을 입력하세요.

개인정보취급방침
표준 - 팀의 모든 사용자가 액세스 가능 ▼ ⓘ
☐ 모든 사람의 채널 목록에서 이 채널을 자동으로 표시합니다.

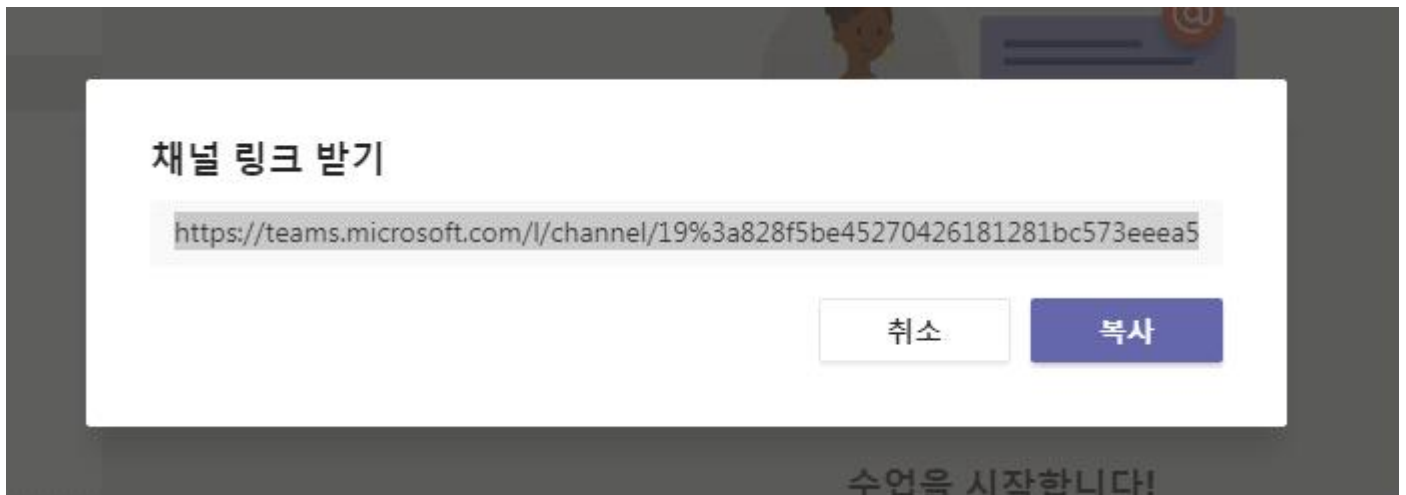
취소

추가

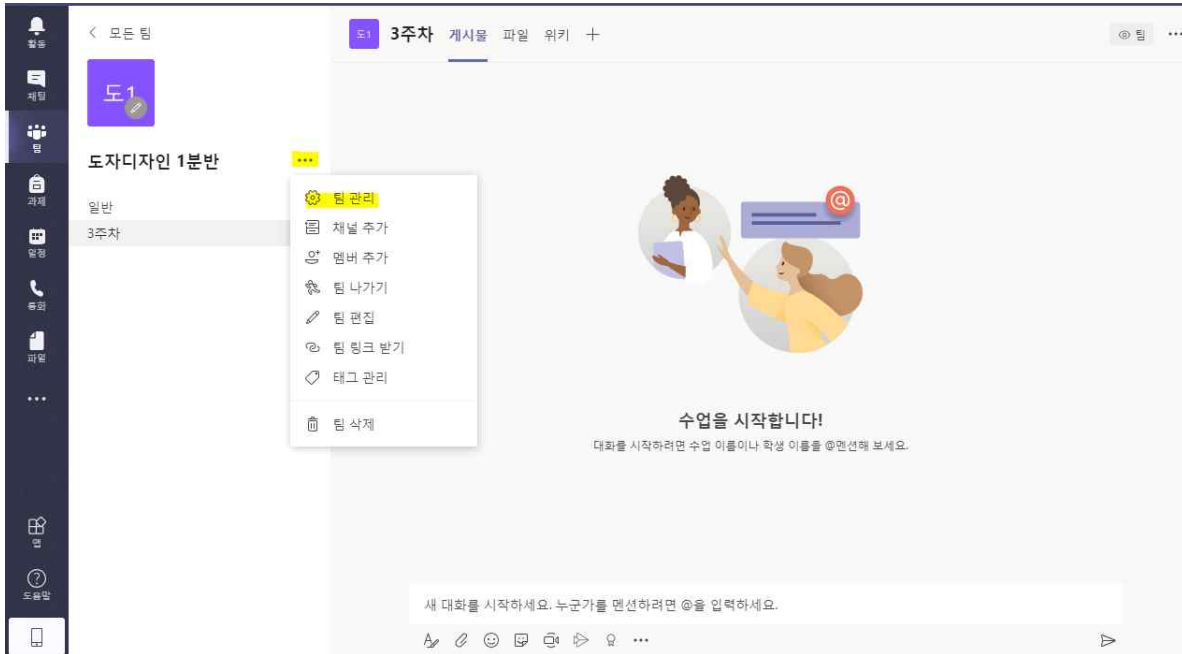
15. 생성된 3주차 목록의 [...]을 클릭하여 [채널링크]를 클릭



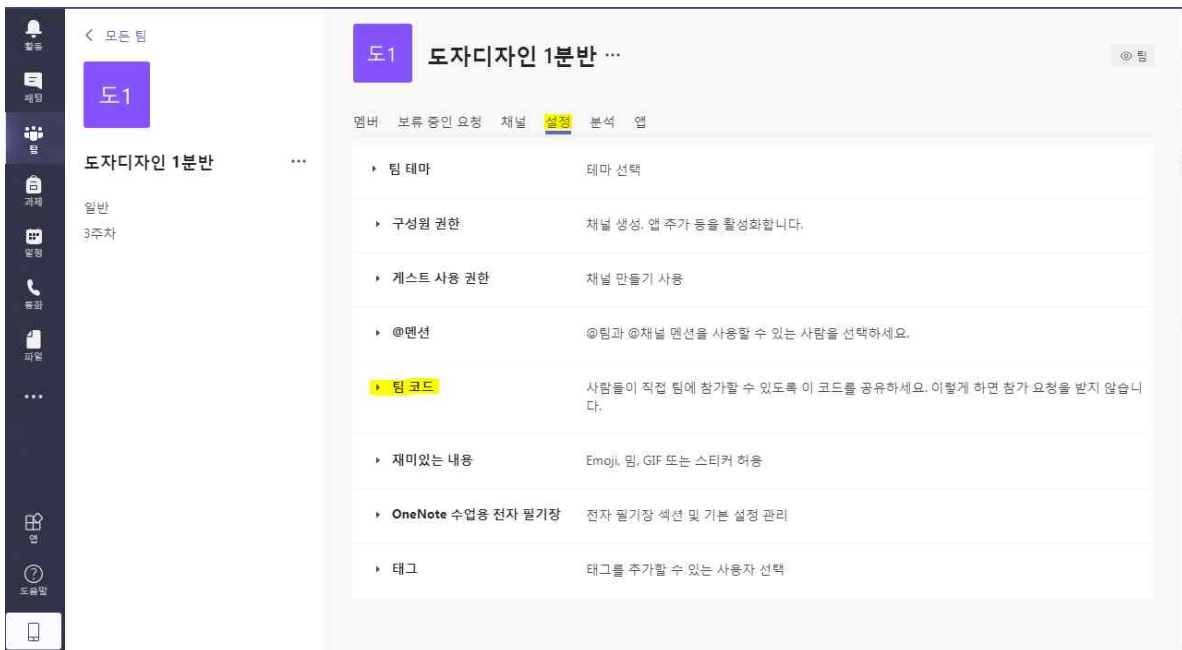
16. 표시되는 채널링크를 복사하여 수업을 듣는 학생들에게 문자로 일괄전송해주시고 문자를 받은 학생들은 그 링크를 따라 들어가면 생성된 수업에 참여가 가능합니다. (이후 개설되는 수업의 [팀코드] 또한 생성하여 학생들에게 문자로 전송해주어야 합니다. *팀코드 = 비밀번호라고 생각하시면 됩니다. 링크를 통해 학생들이 들어가도 코드를 입력해야하기에 링크주소와 팀코드 모두 전송해주셔야합니다.)



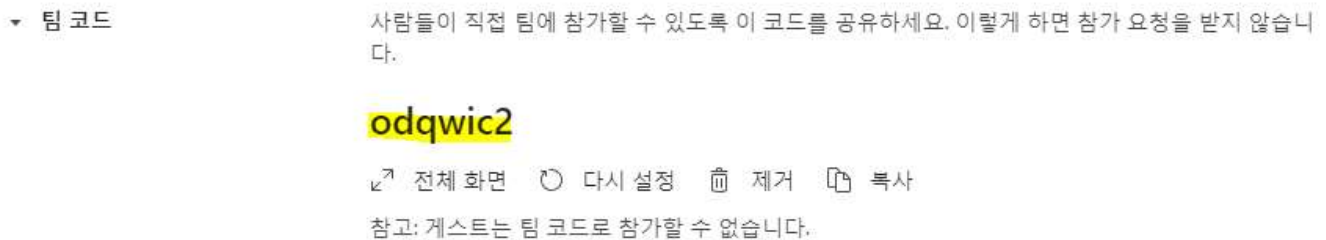
17. 팀코드 생성하는 방법



17-1 개설된 수업명 오른쪽에있는 [...]를 클릭하여 [팀관리]에 들어갑니다.

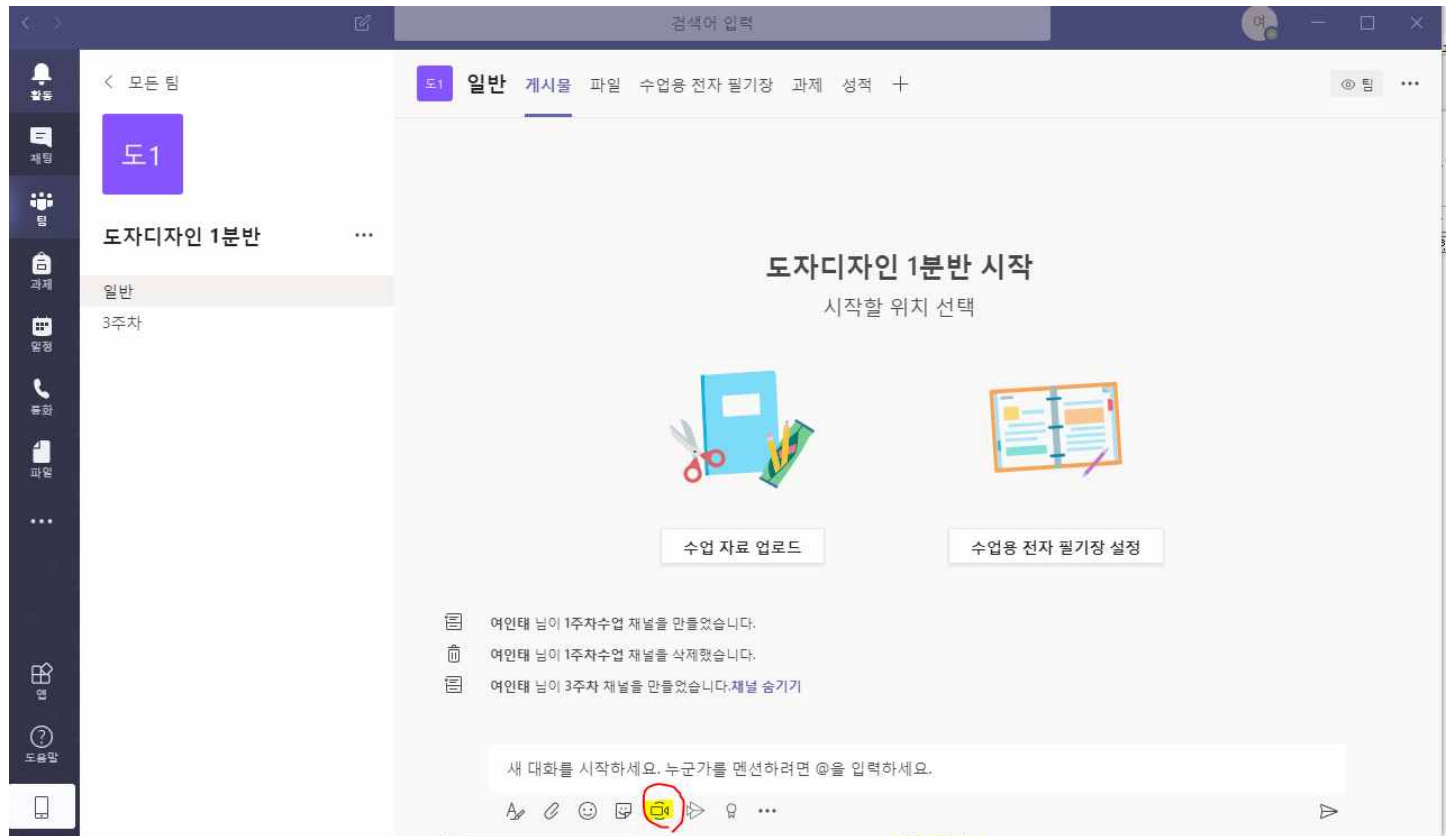


17-2 [팀관리] 목록에서 [설정]을 클릭하고 하단에있는 [팀코드]를 클릭합니다.



17-3 [팀코드]를 클릭하시면 [생성]버튼이 나오는데 클릭 후 나타나는 코드를 학생들에게 문자전송하면 됩니다.

18. [채널링크] [팀코드] 두 개다 학생들에게 전송하신 후 다시 수업의 처음 목록에서 [지금모임시작] 아이콘을 클릭하시면 실시간강의가 시작하게 됩니다. (★개설된 과목 수업시간에 맞추어 실시간강의를 시작하시고 학생들 또한 시간에 맞춰 들어오게 한 후 수업을 시작하시면 됩니다.)



19. 수업이 시작되면 학생들에게 꼭 음소거하라고 말해주셔야합니다. (음소거를 안할 시 학생들의 목소리 또한 마이크를 통해 나오기에 꼭 학생들이 음소거해야합니다)

- 강의 중 PPT를 보여주고싶으실 경우 공유 아이콘을 클릭후 파워포인트 찾아보기 -> 업로드
- 강의 중 수업하시는 교수님의 컴퓨터 혹은 노트북의 화면을 보여주는 기능도 있습니다. (공유아이콘 클릭 후)
- 본 화면으로 돌아갈때 공유 중단 클릭
- 화이트 보드 기능 사용 가능하나 학생들과 동시에 필기가 가능함
- 본 팀스 프로그램은 녹화기능을 할 경우 수업 미참여 학생은 추후에 시청가능.
- 출석체크는 따로 되지 않음으로 수시로 방송중 수기 출석체크 부탁드립니다.