

목원대학교 기술지주회사 직원 채용 공고

목원대학교 기술지주회사에서 근무할 유능한 인재를 모시고자 아래와 같이 공고 합니다.

2025년 10월 13일
목원대학교 기술지주회사 대표이사

1 채용 계획

☐ 채용 분야, 인원, 자격기준

채용 분야	주요 업무	선발 인원	비고
기술사업화 분야	*자회사 설립·경영지원 업무 *목원대학교 산학협력단 및 기술지주회사 보유 기술(지식 재산)의 관리, 이전 및 사업화 중개 업무 *기술지주회사가 수행하는 정부지원사업 관리·운영 업무 *기타 기술지주회사 운영을 위한 업무	1명	-

☐ 채용 예정일: 2025년 11월 1일

☐ 결격확인사항

- 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」에 따른 성범죄자 취업 제한 사항에 해당하지 않는 자
- 목원대학교 산학협력단 취업규칙상 임용 결격사유가 없는 자

☐ 전형방법

- 서류전형(1차) 및 면접전형(2차)

☐ 서류전형 제출 기한 및 방법

- 제출기한: 2025. 10. 22(수). 17:00까지
- 제출서류: 하단 참고
- 지원방법: 이메일 접수 (schatzi17@mokwon.ac.kr / 042-829-8326)
- * 제출 후 정상접수 회신 메일 없을 경우 담당자에게 문의
- * 1차 서류전형 결과 적합자가 없을 경우 면접전형이 이루어지지 않을 수 있음

☐ 면접전형 일자

- 서류전형 결과에 따라 합격자에게 개별 통보 예정

☐ 서류전형 제출서류

- (필수) 이력서 및 자기소개서 1부 (소정양식)
- (필수) 개인정보 수집 및 이용동의서 1부 (소정양식)
- 대학/대학원 성적 및 졸업 증명서 각 1부 (해당자에 한함)
- 경력(재직)증명서 1부 (해당자에 한함)
- 자격증 각 1부(해당자에 한함)
- ✓ 모든 서류는 제출일 기준 3개월 이내 원본을 제출(자격증 사본은 예외)

☐ 면접전형 합격자 제출서류

- (필수) 성범죄 경력조회 동의서 1부 (소정양식)

☐ 최종합격자 제출서류

- 주민등록초본 등본 1부
- 기본증명서(상세) 1부
- ✓ 모든 서류는 제출일 기준 3개월 이내 원본을 제출

☐ 채용 조건

- 계약직 (근로계약일로부터 1년)
- 계약기간 종료 후 근무 성과 등에 따라 계약기간 연장 또는 정규직 전환

2 근무 조건

- ☐ 주 5일 근무, 40시간(1일 8시간 근무)
- ☐ 보수: 채용 예정자의 자격·경력 등을 고려하여 협의 후 결정 (4대 보험 적용)
- ☐ 근무지: 목원대학교 내 기술지주회사 본사 사무소 (대전시 서구 도안북로 88)
- ☐ 채용 예정일: 2025년 11월 1일
- ☐ 기타 인사 및 복무에 관한 사항은 목원대학교 산학협력단 취업 규칙 등 관련 규정을 준용함

3 기 타 사 항

- 제출 서류의 기재 내용 등이 사실과 다르거나 채용 결격자로 확인될 경우 채용 확정 이후라도 합격 또는 채용을 취소(무효)할 수 있음
- 응시자가 선발예정 인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함) 원서 접수일, 면접 일시 등을 다시 정하여 재공고할 수 있음.
이 경우 기존 응시자는 별도의 추가 원서 접수 없이 기존 접수의 효력이 인정됨
- 공고문에 기재된 주요 업무 수행을 위해 목원대학교 기술이전·사업화센터 업무 권한을 위임받기 위한 절차(겸직 신청)가 이루어질 수 있음
- 기타 자세한 내용은 다음의 연락처로 문의 바람
(schatzi17@mokwon.ac.kr / 042-829-8326)