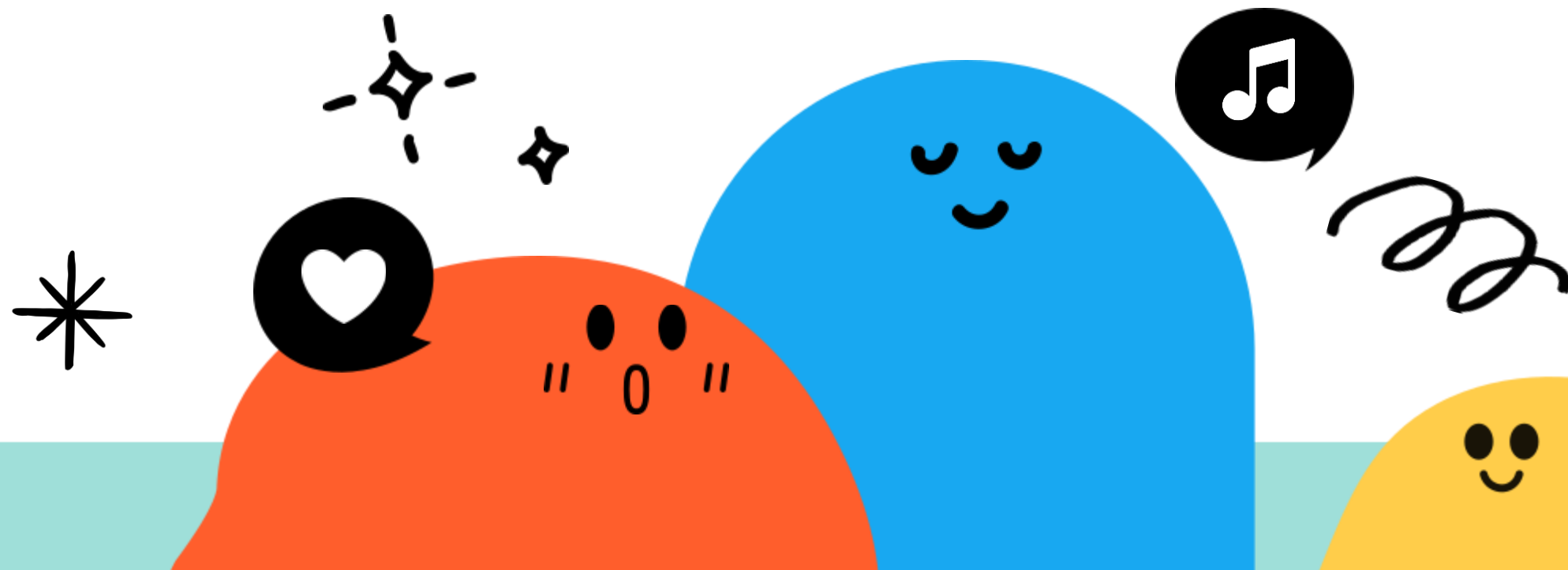


국가근로, 목원근로

종합정보시스템

희망근로까지 신청 매뉴얼



학생처 장학지원과

“

종합정보시스템 희망근로끼 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

“

종합정보시스템 희망근로자 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

종합정보시스템 일반 **학적** 수업

학사일정

- 04-07 개강일로부터 5주
- 04-09 ~ 04-18 2025-1학기 목원 사회봉사주간
- 04-20 부활주일
- 04-21 ~ 04-25 부활절 예배주간

오병이어(점심)

- 치킨마요덮밥
- 얼큰어묵국
- 스팸스틱
- 츄러스&초코시럽
- 새송이호박볶음
- 배추김치
- 양상추샐러드
- 셀프계란후라이/식빵/송송

학생회관(점심)

- [한식] 쌀밥&장국밥
- 참깨수제비
- 갈릭너겟강정
- 브로콜리맛살볶음
- 얼갈이겉절이
- 깍두기
- [일품-함정수령] 짜갓면

일반공지

- 2025학년도 1학기 특임/연구교수 초빙 결과 발표 04-22
- 2025학년도 1학기 특임교수 초빙 공고 04-18
- [공고] 2025-1학기 리당목원 독서 인증 시험 안내 04-18
- 2025학년도 신규직원 채용 실기(필기)전형 결과 발표(5월 1일자) 04-17
- 2025년 상반기 소방시설 작동기능점검 안내 04-17

학사공지

- 2025학년도 1학기 입대휴학 개별평가신청서 안내 04-22
- 교직과정 이수 신청서 제출 안내 04-10
- 2025-1학기 목원대-배재대 글로벌 교과목 LMS 수강안내 및 임시 03-11
- 2025-1학기 교양필수 교과목 교재 구매 안내 03-06
- 2025학년도 신입생 및 편입생 학생증 신청 안내 02-28

교과목 이수비율

교핵	9
교직	8
교선	8
2전공	12
교필	12
전공	33
합계	82

나의 장학금 수혜현황

학기	수혜액 (원)
2023-1	~3,500,000
2023-2	~3,500,000
2024-1	~3,500,000
2024-2	~3,500,000
2025-1	~1,500,000

“

종합정보시스템 희망근로지 신청

”

- 종합시스템 접속
- 학적
- 장학관리
- 근로장학생 신청
- 신청절차
- 신청완료

종합정보시스템 일반 학적 수업

학사일정

- 04-07 개강일로부터 5주
- 04-09 ~ 04-18 2025-1학기 목원 사회봉사주간
- 04-20 부활주일
- 04-21 ~ 04-25 부활절 예배주간

오병이어(점심)

치킨마요덮밥
얼큰어묵국
스팸스떡
츄러스&초코시럽
새송이호박볶음
배추김치
양상추샐러드
셀프계란후라이/식빵/송송

학생외관(점심)

[한식]
쌀밥&장국밥
참깨수제비
갈릭너겟강정
브로콜리맛살볶음
얼갈이겉절이
깍두기
[일품-함정수령]
짜장면

일반공지

- 2025학년도 1학기 특임/연구교수 초빙 결과 발표 04-22
- 2025학년도 1학기 특임교수 초빙 공고 04-18
- [공고] 2025-1학기 리당목원 독서 인증 시형 안내 04-18
- 2025학년도 신규직원 채용 실기(필기)전형 결과 발표(5월 1일자) 04-17
- 2025년 상반기 소방시설 작동기능점검 안내 04-17

학사공지

- 2025학년도 1학기 입대휴학 개별평가신청서 안내 04-22
- 교직과정 이수 신청서 제출 안내 04-10
- 2025-1학기 목원대-배재대 글로벌 교과목 LMS 수강안내 및 임시 03-11
- 2025-1학기 교양필수 교과목 교재 구매 안내 03-06
- 2025학년도 신입생 및 편입생 학생증 신청 안내 02-28

교과목 이수비율

교핵	9
교직	8
교선	8
2전공	12
교필	12
전공	33
합계	82

나의 장학금 수혜현황

2023-1	~3,500,000
2023-2	~3,000,000
2024-1	~3,000,000
2024-2	~3,000,000
2025-1	~1,500,000

“

종합정보시스템 희망근로지 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

종합정보시스템 일반 학적 수업

남 (사용자 정보 보기) 남은시간 30:00

학적변동 등록관리 장학관리

장학이력 조회 근로장학생 신청 온라인장학금 신청

교직원관리 졸업관리 상담관리

근로장학생 신청 장학지원과(829-7149)

근로장학 안내사항

구분	근로 장학생	
자격조건	국가근로	- 직전학기 성적 평점평균 1.6이상인 자 (단, 첫학기만 신입생, 편입생은 성적 기준 미적용) - 재학생 (휴학생, 졸업생, 이수학기 초과자 등 제외) - 한국장학재단 국가근로장학금 신청자 중 소득분위 9분위 이하인 자
	목원근로	- 직전학기 성적 평점평균 1.6이상인 자 (단, 첫학기만 신입생, 편입생은 성적 기준 미적용) - 재학생 (휴학생, 졸업생, 이수학기 초과자 등 제외)
근로시간	국가근로 (학기중) 9:00~17:30 (일 최대 8시간/주 최대 20시간/학기 최대 640시간) 목원근로 (학기중) 9:00~17:30 (일 최대 2시간/주 최대 10시간) ※ 방학 중 근로시간은 근로장학 공지사항 네이버카페에 추후 공지 ※ 근로지에 따라 근로시간이 변경될 수 있으며, 학사일정 및 예산상황에 따라 조정될 수 있음	
유의사항	근로장학생 신청 전 근로장학 공지사항 네이버카페 공지사항을 통해 안내사항을 확인하세요 근로장학 장학공지 네이버카페 확인	
발표	근로장학 네이버카페 공지사항에 선발결과 안내	
근로지 정보	개별 공지함 (문자 또는 대학홈페이지 장학공지에 게시)	

근로장학 신청

년도	학기	차수	근로장학 신청기간	신청 근로	나의 신청 차수	나의 신청여부	나의 선정여부
2025	1	03	2025/04/23 ~ 2025/04/24				

국가근로 (일반교내) 한국장학재단 국가근로 장학금 신청하기

국가근로 (일반교외) 한국장학재단 교외에서 근로 국가근로 장학금(교외) 신청하기

목원근로 (학과근로) 목원대 자체 교내근로 목원근로 장학금 신청하기

“

종합정보시스템 희망근로자 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

종합정보시스템 일반 학적 수업

님 사용자 정보 보기 남은시간 29:59

학적변동 등록관리 장학관리

- 장학이력 조회
- 근로장학생 신청
- 온라인장학금 신청

교직원관리 졸업관리 상담관리

근로장학생 신청 장학지원과(829-7149)

1

⚠️ (필수) 개인정보 수집·이용 동의

[할목] 소속, 성명, 학번, 전화번호, 희망근로지, 직전학기 성적

[목적] 근로장학생 신청

[보유기간] 탈락자는 해당학기 종료 시 까지, 선발자는 5년

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 동의를 거부할 경우 장학금 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

동의하십니까? 예 아니오

⚠️ (선택) 선택정보 수집·이용 동의

[할목] 근로목적

[목적] 근로장학생 신청 및 선발시 참고 자료로 활용

[보유기간] 탈락자는 해당학기 종료 시 까지, 선발자는 5년

※ 선택정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. (동의하지 않을 경우, 선택 정보는 저장되지 않습니다.)

동의하십니까? 예 아니오

이전 다음 **2**

“

종합정보시스템 희망근로지 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

종합정보시스템
일반 학적 수업

님

사용자 정보 보기

남은시간 29:59

학적변동 +

등록관리 +

장학관리 -

- 장학이력 조회

- 근로장학생 신청

- 온라인장학금 신청

교직원관리 +

졸업관리 +

상담관리 +

근로장학생 신청

장학지원과(829-7149)

부정근로에 따른 장학금 반환 및 제재

나는 근로장학생으로 근로 중 부정근로(대체·대리·허위)를 하지 않을 것을 약속하며, 부정근로 적발 시 교내근로장학금 반환 및 교내근로장학사업 참여 제한에 동의합니다.

[필수항목] 동의하십니까? 예 아니오

출근부 입력의무

나는 근로장학생으로 근로 후 반드시 매일 출근부를 입력하며 해당 근로부서의 담당자에게 확인 받을 것을 약속합니다.

[필수항목] 동의하십니까? 예 아니오

제한근로시간 이행 의무

나는 근로장학생으로 교내근로장학사업 규정시간을 준수할 것을 동의합니다. 규정된 시간 외 초과근로를 하지 않을 것을 약속하며, 초과근로시간 발생 시 초과지급을 요구하지 않을 것을 약속합니다.

[필수항목] 동의하십니까? 예 아니오

교내근로장학생 책임

나는 근로장학생으로서 맡은 바 업무를 성실하게 임할 것이며 근무시간 중 근로지 이탈, 근로 불성실, 업무 불이행, 잦은 지각 등 근로 진행이 어려운 사유 등이 발생하지 않도록 노력하며, 만약 근로지 담당자가 판단하여 근로진행이 불가능한 사유가 발생될 경우 근태사유서를 작성하여 근로를 종료(2번이상 적발 시)하는 것에 동의합니다.

[필수항목] 동의하십니까? 예 아니오

개인정보 보호의무

나는 근로장학생으로 근로 중 부서의 업무내용, 개인정보를 외부에 누설하지 않을 것에 동의합니다.

[필수항목] 동의하십니까? 예 아니오

1

이전
다음

2

“

종합정보시스템 희망근로자 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

종합정보시스템 일반 학적 수업

근로장학생 신청

2025학년도 1학기 03차 근로장학 신청

장학지원과(829-7149)

직전학기 평점평균

1 본인 평점평균 확인 (1.6 이상인지)

신청시 유의사항

- 예금주는 본인이어야 하며, 불일치할 경우 근로장학금 지급 불가
- 교내근로장학금은 한달마다 익월 17일 기준으로 급여가 지급 됨 (학교 학사력 및 은행 사정에 따라 근로지급일자 변경 될 가능성 있음)

계좌번호 [은행명] 농업 [예금주] [계좌번호] 계좌번호 변경

2

근로장학 신청정보

신청자

신청부서

신청부서 선택 및 지원동기 작성

근로동기(50자 이내)

(선택정보를 동의하지 않은 경우, 근로목적은 저장되지 않습니다.)

3

이전 삭제 확인

“

종합정보시스템 희망근로자 신청

”

종합시스템 접속

학적

장학관리

근로장학생 신청

신청절차

신청완료

종합정보시스템 일반 학적 수업

남 사용자 정보 보기 남은시간 29:54

학적변동 등록관리 장학관리 교직관리 졸업관리 상담관리

장학관리

- 장학이력 조회
- 근로장학생 신청
- 온라인장학금 신청

신청완료

근로장학생 신청이 완료되었습니다.
최종 승인 여부는 장학지원과에서 별도로 안내해드립니다.

신청이 잘 됐는지 궁금하면 042-829-7149 로 문의

**매뉴얼을 제대로 확인하지 않고 신청한 경우에
발생한 문제의 모든 책임은 학생 본인에게
있습니다.**

문의) 장학지원과 042-829-7149

