

## 코레일테크(주) 2025년 제1차 일반직(경력직 및 채용형인턴) 채용공고

철도시설물 유지보수(전기·차량·시설)와 환경서비스(건물시설·역사청소 등) 업무를 수행하는 공공기관인 코레일테크(주)에서 NCS(국가직무능력표준)에 기반한 능력 중심 채용으로 우수한 인재를 모집합니다.

2025. 4. 25.

코레일테크(주) 대표이사

### 1 모집분야 및 인원

채용분야		담당업무	근무지	인원	
제한 경쟁	경력	기획(5급) ○ 경영전략 수립 및 이행관리 ○ 기관장 경영 목표관리 ○ 성과관리(경영평가, 부서 성과평가) ○ 기타 회사가 지정하는 업무	대전	1명	
	채용형 인턴	안전관리 ○ 산업안전관리 및 근로자 작업환경관리 ○ 그 밖에 산업안전보건법 시행령 제18조에서 정한 안전관리자의 업무 등	서울	1명	
			대구	1명	
공개 경쟁	채용형 인턴	기술직군 (기계)_고졸 ○ 기술 사업관리 ○ 기타 회사가 지정하는 업무	대전	2명	
			사무직군 ○ 경영관리 또는 사업관리 ○ 기타 회사가 지정하는 업무	대전	1명
				기술직군 (토목) ○ 기술 사업관리 ○ 기타 회사가 지정하는 업무	대전
	기술직군 (기계) ○ 기술 사업관리 ○ 기타 회사가 지정하는 업무	대전	3명		
			서울	1명	

※ 채용형인턴은 정규직 전환 시 일반직 6급

※ 직무에 관한 설명은 국가직무능력표준(NCS) 기반 직무기술서 참고 [붙임1]

## 2 지원자격 및 우대사항

### 가. 지원자격

채용분야		지원자격	
공통지원자격		1. 만 18세 이상 및 정년(만 61세) 미만인 자 2. 남성의 경우 군필 또는 면제자에 한함 ※ [기술직군(기계)_고졸] 분야 미해당 3. 코레일테크 채용 결격사유에 해당되지 않는 자 [붙임2] 4. 임용일로부터 근무가 가능한 자	
제한 경쟁	경력	<b>&lt;다음 중 어느 하나를 충족하는 자&gt;</b> 1. 사회 계열* 관련 학사 이상의 학위소지자로 기획 관련 경력이 다음과 같은 자 * 한국직업능력연구원 진로 정보망 커리어넷(학과정보) 기준 - 학사: 3년 / 석사 이상: 2년 2. 기획 관련 경력이 5년 이상인 자	
	채용형 인턴	안전관리	○ 산업안전보건법 시행령 제17조에 따른 안전관리자로 선임 가능한 자
		기술직군 (기계)_고졸	○ 최종 학력이 고등학교 졸업인 자(예정자 제외) - (지원 가능) 고등학교 졸업 학력 검정고시 합격자, (전문)대학교 재학·휴학·중퇴자 - (지원 불가) (전문)대학교 이상 학위소지자, 수료, 졸업예정자, 졸업유예자, (전문)대학교 졸업 학년 2학기 재학 이상인 자, 별도 수업 없이 (전문)대학 졸업이 가능한 경우 <b>※ 고졸 학력만 제시하여 합격되었음에도 고등교육법 제2조 등에 따른 학력 소지자로 확인될 경우 합격 취소 처리</b>
공개 경쟁	채용형 인턴	사무직군, 기술직군 (토목, 기계) ○ 자격 무관	

※ 자격 기준은 공고일(2025. 4. 25.) 현재를 기준으로 하며 연령 및 병역 기준은 입사일(2025. 7. 1.)을 기준으로 함

## 나. 우대사항 및 가점 부여

구분	내용	가점	적용전형	
법적 가점	취업지원 대상자	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관계 법률에 따른 취업 지원대상자 * 각 전형마다 만점의 40% 이상 득점한 자에 한하여 만점의 5% 또는 10% 가산 * 취업 지원 대상자 가점부여 합격은 선발 예정 인원의 30%를 초과할 수 없음 * 모집 단위별 최종 선발 예정 인원이 3명 이하인 경우는 취업지원대상자 가점을 적용하지 않음 (단, 응시자의 수가 선발 예정 인원과 같거나 그보다 적은 경우 가점 적용) * 그 외 공고문에 정하지 않은 사항은 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 등 보훈 관계 법률에 따라 결정	5점 또는 10점	서류, 필기, 면접
우대* 가점	장애인	「장애인고용촉진 및 직업재활법」에서 정한 장애인 * 중증장애인의 기준은 「장애인고용촉진 및 직업재활법」에서 정한 바에 따름	경증5점 중증10점	면접
	기초생활 수급자	「국민기초생활 보장법」에 따른 기초생활수급자(본인에 한함)	3점	면접
	비수도권 지역인재	「지방대학 및 지역 균형 인재 육성에 관한 법률」에 해당하는 비수도권 지역인재* * 대학까지의 최종 학력(대학원 이상 제외)을 기준으로 서울·경기·인천 지역을 제외한 비수도권 지방학교를 졸업(예정)·중퇴한 자 또는 재학·휴학 중인 자	3점	면접
	경력단절여성	「여성의 경제활동 촉진과 경력단절 예방법」에 따라 혼인·임신·출산·육아와 가족 구성원의 돌봄을 이유로 경력단절 되었거나 경제활동을 한 적이 없는 여성 ※ 단, 공고일 기준 무직이며 1년 이상 연속하여 경력 단절인 경우에 한함	3점	면접
	다문화가족 구성원	「다문화가족지원법」 제2조에 따른 다문화가족 구성원	3점	면접
	북한이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제2조 제1호에 따른 북한이탈주민	3점	면접
	자립준비청년	「아동복지법」에 따라, 보호조치가 종료되거나 해당 시설에서 퇴소한 지 5년 이내인 자립 준비 청년	3점	면접
인턴 가점	코레일테크 체험형 인턴으로 채용되어 회사에서 정한 평가를 통과하고 수료한 자 ※ 다만, 인턴 계약 만료일로부터 2년 이내 1회에 한하며, 인턴 직무와 동일 직군(사무 또는 기술) 지원 시에 해당	최우수: 서류, 필기 면제 우수: 서류면제 그 외: 서류 3점 가점		
자격 가점	가점 자격증 보유자	[붙임3]에 따른 해당 업무에 필요한 자격증 보유자 ※ 보유 자격증 중 1개만 가점 인정	1~5점	면접

\* 우대 가점은 가점이 중복으로 해당될 경우 그중 가장 높은 가점 한 가지만 부여

### 3 응시원서 접수 및 전형 안내

#### 가. 응시원서 접수

- 접수 기간: '25. 4. 25.(금) ~ '25. 5. 9.(금) 13:00 까지(15일간)
- 접수 방법: 온라인 채용시스템 접수(<https://korailtech.machuda.kr>)
  - ※ 해당 공고 내 분야별로 중복 지원할 수 없으며 중복 지원이 확인된 자는 불합격 처리됩니다.
  - ※ 접수 기간 이후 응시원서 접수가 불가하며, 방문 및 우편 접수는 불가합니다.
  - ※ 입사지원서 마감일의 경우 지원자 폭주로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 충분한 여유를 두고 지원하시기 바라며, 위와 같은 사유로 접속하지 못할 경우 코레일테크에서는 책임을 지지 않습니다.

#### 나. 전형 일정

전형단계	일정	비고
지원서 접수	'25. 4. 25.(금) ~ '25. 5. 9.(금) 13:00	채용사이트 통해 접수 ※ 이메일, 방문, 우편 접수 불가
1차 전형(서류심사) 합격자 발표	'25. 5. 22.(목)	채용사이트 개별 확인
2차 전형(필기심사)	'25. 5. 31.(토)	
2차 전형(필기심사) 합격자 발표	'25. 6. 5.(목)	채용사이트 개별확인
3차 전형(면접심사)	'25. 6. 10.(화) ~ '25. 6. 11.(수)	
3차 전형(면접심사) 합격자 발표	'25. 6. 16.(월)	채용사이트 개별 확인
증빙서류 제출	'25. 6. 16.(월) ~ '25. 6. 20.(금) 11:00	
서류검증	'25. 6. 20.(금) ~ '25. 6. 25.(수)	
최종합격자 발표	'25. 6. 27.(금)	채용사이트 개별 확인
임용발령	'25. 7. 1.(화)	

※ 회사 사정에 따라 일정은 변동 가능하며 일정 변동 시 홈페이지 별도 공지

다. 전형 세부 내용

전형단계	내용																												
1차 전형 (서류심사)	<p>○ 평가구성: 정량평가(30점) + 정성평가(70점)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d9e1f2;">정량평가(30점)</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">정성평가(70점)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력사원: 경력(20), 자격증(10)</li> <li>- 채용형인턴: 자격증(20), 교육사항(10)</li> <li>- 직무 관련 자격증 소지 및 직무 관련 경력 사항, 학교/직업교육을 종합적으로 평가</li> </ul> </td> <td style="vertical-align: top;"> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서 평가                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 블라인드 사항* 위반 또는 불성실 작성** 시 불이익을 받을 수 있음</li> <li>* 출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등 인적 사항 작성</li> <li>** 1) 특정 문자 반복 또는 해석 불가 문구</li> <li>2) 질문 의도와 무관한 내용 기재</li> <li>3) 타 기관명 기재 등</li> </ul> </li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>	정량평가(30점)	정성평가(70점)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력사원: 경력(20), 자격증(10)</li> <li>- 채용형인턴: 자격증(20), 교육사항(10)</li> <li>- 직무 관련 자격증 소지 및 직무 관련 경력 사항, 학교/직업교육을 종합적으로 평가</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서 평가                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 블라인드 사항* 위반 또는 불성실 작성** 시 불이익을 받을 수 있음</li> <li>* 출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등 인적 사항 작성</li> <li>** 1) 특정 문자 반복 또는 해석 불가 문구</li> <li>2) 질문 의도와 무관한 내용 기재</li> <li>3) 타 기관명 기재 등</li> </ul> </li> </ul>																								
	정량평가(30점)	정성평가(70점)																											
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 경력사원: 경력(20), 자격증(10)</li> <li>- 채용형인턴: 자격증(20), 교육사항(10)</li> <li>- 직무 관련 자격증 소지 및 직무 관련 경력 사항, 학교/직업교육을 종합적으로 평가</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 자기소개서 평가                             <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 블라인드 사항* 위반 또는 불성실 작성** 시 불이익을 받을 수 있음</li> <li>* 출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등 인적 사항 작성</li> <li>** 1) 특정 문자 반복 또는 해석 불가 문구</li> <li>2) 질문 의도와 무관한 내용 기재</li> <li>3) 타 기관명 기재 등</li> </ul> </li> </ul>																												
<ul style="list-style-type: none"> <li>- 정량평가 해당 자격증 목록은 [붙임4] 참고</li> <li>- 교육 및 경력 사항은 직무소개서에 명시된 직무 기준으로 평가</li> <li>- 합격기준(배수): 심사위원의 평균 점수와 가점의 합산 점수가 60점 이상인 자 중 상위 성적순으로 채용 예정 인원의 20배수 이내(동점자 발생 시 전원 합격)</li> </ul>																													
2차 전형 (필기심사)	<p>○ 필기심사구성</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <thead> <tr> <th style="background-color: #d9e1f2;">과목</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">시간</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">문항수</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">배점</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">세부과목(배점)</th> <th style="background-color: #d9e1f2;">합격기준</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>(공통) 인성검사*</td> <td>30분</td> <td>252문항</td> <td>-</td> <td>-</td> <td>적/부</td> </tr> <tr> <td>직업기초 능력평가 (경력)</td> <td>70분</td> <td>50문항</td> <td>100점</td> <td>의사소통능력(20), 수리능력(20), 문제해결능력(20), 정보능력(20), 조직이해능력(20)</td> <td><b>가점 포함</b> <b>총점 60점 이상</b> (단, 하나의 세부 과목이라도 각 배점의 40% 미만 득점 시 불합격**)</td> </tr> <tr> <td>직업기초 능력평가 (채용형 인턴)</td> <td rowspan="2">70분</td> <td>30문항</td> <td>60점</td> <td>의사소통능력(20) 수리능력(20), 문제해결능력(20)</td> <td rowspan="2"><b>가점 포함</b> <b>총점 60점 이상</b> (단, 하나의 세부 과목이라도 각 배점의 40% 미만 득점 시 불합격**)</td> </tr> <tr> <td>직무수행 능력평가 (채용형 인턴)</td> <td>20문항</td> <td>40점</td> <td>분야별 상이</td> </tr> </tbody> </table>	과목	시간	문항수	배점	세부과목(배점)	합격기준	(공통) 인성검사*	30분	252문항	-	-	적/부	직업기초 능력평가 (경력)	70분	50문항	100점	의사소통능력(20), 수리능력(20), 문제해결능력(20), 정보능력(20), 조직이해능력(20)	<b>가점 포함</b> <b>총점 60점 이상</b> (단, 하나의 세부 과목이라도 각 배점의 40% 미만 득점 시 불합격**)	직업기초 능력평가 (채용형 인턴)	70분	30문항	60점	의사소통능력(20) 수리능력(20), 문제해결능력(20)	<b>가점 포함</b> <b>총점 60점 이상</b> (단, 하나의 세부 과목이라도 각 배점의 40% 미만 득점 시 불합격**)	직무수행 능력평가 (채용형 인턴)	20문항	40점	분야별 상이
	과목	시간	문항수	배점	세부과목(배점)	합격기준																							
	(공통) 인성검사*	30분	252문항	-	-	적/부																							
	직업기초 능력평가 (경력)	70분	50문항	100점	의사소통능력(20), 수리능력(20), 문제해결능력(20), 정보능력(20), 조직이해능력(20)	<b>가점 포함</b> <b>총점 60점 이상</b> (단, 하나의 세부 과목이라도 각 배점의 40% 미만 득점 시 불합격**)																							
	직업기초 능력평가 (채용형 인턴)	70분	30문항	60점	의사소통능력(20) 수리능력(20), 문제해결능력(20)	<b>가점 포함</b> <b>총점 60점 이상</b> (단, 하나의 세부 과목이라도 각 배점의 40% 미만 득점 시 불합격**)																							
직무수행 능력평가 (채용형 인턴)	20문항		40점	분야별 상이																									
* 면접 시 면접위원 참고 자료로 활용될 수 있음																													
** 예시 1) 직업기초능력평가 의사소통능력 8점 미만 득점 시 과락 예시 2) 직무수행능력평가 세부과목 중 안전관리론 8점 미만 득점 시 과락																													

○ 채용 분야별 시험 과목 및 세부 과목

채용분야		시험 과목 및 세부 과목(배점)
경력	기획(5급)	1. 인성검사 2. 직업기초능력평가
채용형 인턴	안전관리	1. 인성검사 2. 직업기초능력평가 3. 직무수행능력평가: 안전관리론(20), 인간공학 및 시스템안전공학(20)
	사무직군	1. 인성검사 2. 직업기초능력평가 3. 직무수행능력평가: 경영학원론(40) *회계학원론 포함
	기술직군 (토목)	1. 인성검사 2. 직업기초능력평가 3. 직무수행능력평가: 토질 및 기초공학(20), 응용역학(20)
	기술직군 (기계)	1. 인성검사 2. 직업기초능력평가 3. 직무수행능력평가: 열역학(20), 기계설계(20)
	기술직군 (기계) _고졸	1. 인성검사 2. 직업기초능력평가 3. 직무수행능력평가: 기계재료(20), 기계설계(20)

- 합격기준(배수): 과목별 합격기준 점수 이상을 득점한 자 중 상위 성적순으로 채용 예정 인원의 **5배수 이내**(동점자 발생 시 전원 합격)
- 필기심사 응시 장소: 대전(예정) ※ 준비물: 수험표, 신분증(본인확인용) 및 필기구

○ 면접방식

구분	채용형인턴	경력사원
면접방식	多대多 구술면접(질의응답)	1. 발표면접* + 1대多 2. 집중면접(질의응답)
평가내용	직무 관련 지식 및 인성 평가	직무 관련 전문성 및 인성 평가

\* 발표 주제: 면접일 전 별도 통보 예정

- ※ 별도 안내된 발표 자료 기한 내 미제출 시 면접 미응시로 간주
- ※ 발표 자료 제출 시 인적사항 블라인드 처리(세부 내용 추후 안내 예정)

- 면접심사 응시 장소: 대전(예정) ※ 준비물: 신분증(본인확인용)
- 합격기준(배수): 심사위원의 **평균 점수와 가점의 합산 점수가 70점 이상인 자 중 상위 성적순으로 합격자와 예비합격자 결정**

- ※ 동점자 처리기준: 취업지원대상자(부여되는 가점이 높은 순)→장애인(부여되는 가점이 높은 순)→면접심사 평가합계점수 우수자→자격가점이 있는 자(모두 있는 경우 자격 등급에 따라 결정)→직업기초능력시험 총점이 높은 자
- ※ 예비합격자는 채용 예정 인원수가 **1명이면 3배수 이내, 2명 이상이면 2배수 이내**로 하며, 예비합격자 자격 유효기간은 최종합격자 공고일로부터 6개월로 함(단, 차기 채용공고 시 그 공고일 전일까지 운영)

○ 채용 신체검사 불합격 판정기준 [붙임5] 참고

- 채용 신체검사서 또는 채용 건강검진 대체 통보서 제출
- ※ 대상자 별도 안내, 채용 신체검사 비용은 회사 부담

## 4 제출서류

### 가. 작성 및 제출서류 목록

구분	작성 및 제출서류 목록	비고																		
1차 전형 (서류심사)	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 입사지원서 및 자기소개서</li> <li>○ 개인정보 수집 및 이용동의서               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 입사지원서 작성 내용과 제출 증빙자료가 상이한 경우 불합격될 수 있으니 모든 기재 사항은 증빙자료와 동일한지 확인 후 작성</li> <li>※ 입사지원서 및 자기소개서 작성 시 채용의 공정성을 위하여 개인정보 등을 암시할 수 있는 문구나 내용은 모두 삭제하여 제출(출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등)해야하며, 포함되어 있을 경우 심사에 불이익을 받을 수 있음</li> </ul> </li> <li>○ 취업지원대상자증명서(해당자에 한함)               <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 취업지원대상자 증명서 발급 시 제출처는 “코레일테크(주)”로 발급</li> <li>※ 발급번호 또는 발행번호를 확인할 수 있도록 발급</li> </ul> </li> <li>○ 코레일테크 인턴수료증 또는 우수인턴증(해당자에 한함)</li> </ul>	채용 사이트 제출																		
2차 전형 (필기심사)	-	-																		
3차 전형 (면접심사)	<p>○ 면접 가점</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 20%;">구분</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>장애인</td> <td>장애인증명서, 장애인복지카드 앞뒤 사본, 국가유공자증(상이) 앞뒤 사본 중 1개 ※ 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출(확인 불가 시 경증장애인으로 가점부여)</td> </tr> <tr> <td>기초생활수급자</td> <td>수급자증명서</td> </tr> <tr> <td>비수도권 지역인재</td> <td>· 대학 졸업(예정)증명서, 재학증명서, 휴학증명서 및 제적증명서 · 최종학력이 고졸이하인 경우 최종학교 졸업(예정)증명서</td> </tr> <tr> <td>경력단절여성</td> <td>고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서</td> </tr> <tr> <td>다문화가족 구성원</td> <td>가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화허가를 받은 자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록 사실 증명서(결혼이민자) 등 다문화가족 구성원 증빙서류</td> </tr> <tr> <td>북한이탈주민</td> <td>북한이탈주민 등록확인서</td> </tr> <tr> <td>자립준비청년</td> <td>자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서</td> </tr> <tr> <td>가점 자격증 보유자</td> <td>자격증 사본 또는 자격취득확인서</td> </tr> </tbody> </table>	구분	내용	장애인	장애인증명서, 장애인복지카드 앞뒤 사본, 국가유공자증(상이) 앞뒤 사본 중 1개 ※ 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출(확인 불가 시 경증장애인으로 가점부여)	기초생활수급자	수급자증명서	비수도권 지역인재	· 대학 졸업(예정)증명서, 재학증명서, 휴학증명서 및 제적증명서 · 최종학력이 고졸이하인 경우 최종학교 졸업(예정)증명서	경력단절여성	고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서	다문화가족 구성원	가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화허가를 받은 자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록 사실 증명서(결혼이민자) 등 다문화가족 구성원 증빙서류	북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서	자립준비청년	자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서	가점 자격증 보유자	자격증 사본 또는 자격취득확인서	채용 사이트 제출 (필기합격자에 한해 별도 안내)
구분	내용																			
장애인	장애인증명서, 장애인복지카드 앞뒤 사본, 국가유공자증(상이) 앞뒤 사본 중 1개 ※ 중증장애인의 경우 중증장애인 확인서 추가 제출(확인 불가 시 경증장애인으로 가점부여)																			
기초생활수급자	수급자증명서																			
비수도권 지역인재	· 대학 졸업(예정)증명서, 재학증명서, 휴학증명서 및 제적증명서 · 최종학력이 고졸이하인 경우 최종학교 졸업(예정)증명서																			
경력단절여성	고용보험 피보험자격이력내역서, 가족관계증명서																			
다문화가족 구성원	가족관계증명서, 부모 또는 본인의 혼인관계증명서, 부모 또는 배우자 명의의 기본증명서(상세)(귀화허가를 받은 자, 前 국적 표시), 부모 또는 배우자 명의의 외국인 등록 사실 증명서(결혼이민자) 등 다문화가족 구성원 증빙서류																			
북한이탈주민	북한이탈주민 등록확인서																			
자립준비청년	자립수당수급자확인서 또는 보호종료확인서 또는 보호시설 퇴소 확인서																			
가점 자격증 보유자	자격증 사본 또는 자격취득확인서																			

서류검증	<p><b>&lt;입사지원서 기재 증빙서류&gt;</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>경력증명서 또는 재직증명서(입사지원서에 기재한 경력증명) <ul style="list-style-type: none"> <li>☞ 담당업무 구체적 명시, 직인이 찍힌 회사명으로 정확히 기입</li> <li>※ 증명서상에 담당업무가 구체적으로 명시되지 않거나, 프리랜서 등의 사유로 증명서 발급이 불가능할 경우 경력 및 담당업무 확인 불가로 최종 불합격 처리될 수 있음</li> <li>※ 폐업회사의 경우 '폐업자에 대한 업종 등의 정보 내용 사실 증명서'로 대체 가능</li> </ul> </li> <li>건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입증명서, 고용보험 피보험자격 이력 내역서 중 1개 선택 <ul style="list-style-type: none"> <li>※ 제출한 경력증명서, 재직증명서의 회사 및 기간 확인용이므로 제출 불가 시 불합격 처리될 수 있음(경력 사항 작성 시 4대 보험 가입 여부를 반드시 확인 후 작성)</li> </ul> </li> <li>입사지원서 기재 학위(졸업)증명서</li> <li>교육 이수 증빙자료: 성적증명서, 교육수료증 등</li> <li>자격증 사본</li> <li>기타 입사지원서 기재 증빙서류</li> </ol> <p><b>&lt;공통 필수 제출 서류&gt;</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>채용 신체검사서 또는 채용 건강검진 대체 통보서</li> <li>동의서 ☞ 결격사유 확인용(별도 공지 예정)</li> <li>병적증명서 ☞ 남자만 해당(병역 사항 확인용)</li> <li>주민등록등본 등</li> </ol>	채용 사이트 제출 * 임용일 원본 제출
임용	별도 안내 예정	

## 나. 제출 서류 발급 유효기간

구분	제출서류	발급 유효기간
1	· 취업지원대상자증명서	채용공고일 (’25. 4. 25.) 이후 발급분만 인정
2	· 장애인증명서, 중증장애인 확인서	
3	· 수급자증명서	
4	· 북한이탈주민 등록확인서	
5	· 가족관계증명서, 혼인관계증명서	
6	· 외국인 등록사실증명서, 기타 다문화가족 구성원 증빙서류	
7	· 주민등록등본(초본), 기본증명서(상세) ※ 개명자의 경우 개명 사항 포함하여 제출	
8	· 병적증명서	

9	· 자립수당수급자확인서, 보호종료확인서, 보호시설 퇴소 확인서	채용공고일 (’25. 4. 25.) 이후 발급분만 인정
10	· 재직증명서	
11	· 4대보험 자격득실확인서(건강보험자격득실확인서, 국민연금 가입증명서, 고용보험피보험자격이력내역서) ※ 온라인으로 발급한 문서 확인 번호가 있는 발급분 제출	
12	· 졸업(예정)증명서, 재학증명서, 휴학증명서 및 제적증명서 ※ 온라인으로 발급한 문서 확인 번호가 있는 발급분 제출 (자동증명발급기, 무인발급기 등에서 발급 시 검증 불가) ※ 제출 서류 우측 상단에 캠퍼스(학교) 소재지를 시(市) 또는 군(郡) 단위까지 작성하여 제출	
13	· 성적증명서 ※ 온라인으로 발급한 문서 확인 번호가 있는 발급분 제출	
14	· 자격취득확인서	기한 없음
15	· 자격증 사본	
16	· 경력증명서, 폐업자에 대한 업종등의 정보내역 사실증명서	
17	· 교육수료증	
18	· 코레일테크 인턴수료증, 우수인턴증	
19	· 기타 입사지원서 기재 증빙서류	

※ 1~8 서류의 경우 정부 사이트(정부24 등)에서 문서확인번호(발급번호 또는 발행번호)가 나오도록 출력·발급하여 원본 제출

#### 다. 유의사항

- 제출 서류는 진위 확인을 위해서만 활용되며 심사위원회에게 제공되지 않음
- 제출 서류는 관계기관 조회를 통해 진위여부를 확인하며, 모든 지원자는 이에 필요한 개인정보 제공에 동의한 것으로 간주함
- 각 전형별 증빙서류는 제출 기한 내에 반드시 제출해야 하며 미제출 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있음
- 입사지원서에 입력한 내용과 증빙서류가 서로 상이한 경우 또는 허위로 밝혀질 경우 최종합격자에서 제외될 수 있음(단, 전형 결과에 영향을 미치지 않는 검증 가능한 단순 오기재의 경우 제외)

## 5 근로조건

구분	내용
고용형태	(경력) 최종합격자는 3개월간 시용사원으로 임용되며, 시용기간 종료 시 근무 실적 등 종합적으로 평가하여 일반직(정규직) 임용 (채용형인턴) 최종합격자는 3개월간 채용형인턴으로 임용되며, 인턴 기간 종료 시 근무 실적 등 종합적으로 평가하여 일반직 6급(정규직) 임용
근무지	1. 본사, 중부지사(대전광역시 중구 대종로 476 카이마빌딩) 2. 수도권지사(서울특별시 중구 한강대로 405 서울서부역사 내 코레일테크) 3. 남부지사(대구광역시 동구 신천동 331-1) ※ 업무상 필요에 따라 본사 및 지사(서울, 대전, 대구) 근무를 명할 수 있으며, 기관 사정에 따라 근무지가 변경될 수 있음
근로시간	주 5일(40시간), 1일 8시간
보수	기관 내규에 따름
복리후생	○건강보험, 고용보험, 산재보험, 국민연금 가입 ○복지포인트 지급 ○유연근무제(시차출퇴근) 등

## 6 이의신청 안내

- 채용전형 불합격자로 채용에 대한 이의가 있는 경우 이의신청 가능
- 접수기간: 전형별 합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법: [붙임6] 양식에 작성하여 [recruit1@korailtech.com](mailto:recruit1@korailtech.com) 으로 제출
- 이의신청 처리 예외 사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 처리
  - ※ 이의신청 처리 예외 사유
    - 1) 채용시험과 무관한 문의 및 질의 사항 등
    - 2) 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가 관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
    - 3) 기타 상기 사유에 준하는 사항

## 7 기타 유의사항

- 해당 공고 내 분야별로 복수 지원할 수 없으며 복수 지원이 확인된 자는 불합격 처리됩니다.
- 입사지원서 등은 사실대로 작성하여야 하며 허위 내용 또는 허위 서류 제출 등이 발견될 경우 언제든지 합격 또는 임용을 취소하며, 향후 5년간 코레일테크 채용에 지원할 수 없습니다.
- 채용 과정에서 본인 또는 타인의 부당·위법(청탁 및 압력행위 또는 금전이익제공) 등의 채용 비리에 해당하는 사항이 확인된 경우 임용 전후를 불문하고 합격 또는 임용이 취소됩니다.
- 지원자는 블라인드 채용 원칙에 따라 출신지역, 가족관계, 학력(학교명), 성별, 생년월일(연령), 성명 등을 직·간접적으로 노출하지 않아야 하며, 이를 위반한 경우 전형에 불이익이 있을 수 있습니다.
- 입사지원서의 성명이 신분증의 성명과 한 글자라도 상이할 경우 필기·면접 등 시험에 응시할 수 없으니 입사지원서 작성 시 반드시 확인하여 주시기 바랍니다.
  - ※ 인정신분증: 주민등록증(모바일 포함), 운전면허증(모바일 포함), 국가보훈등록증(모바일 포함), 기간만료 전 여권(신여권의 경우 ‘여권정보증명서’ 지참), 주민등록번호가 표기된 장애인복지카드(주민등록번호가 전체 표기된 신분증에 한함)
- 각종 증빙서류 제출이 불가능할 경우 해당 사항에 대한 검증이 불가능하오니 발급 가능 여부를 미리 확인 후 입사지원서에 기재하여 주시기 바랍니다.
  - ※ 입사지원서 기재 내용과 증빙서류가 상이할 경우 불합격될 수 있음을 반드시 숙지 (단, 전형 결과에 영향을 미치지 않는 검증 가능한 단순 오기재의 경우 제외)
- 자격 기준은 공고일(2025. 4. 25.) 현재를 기준으로 하며, 기타 자격증·교육 사항 등 정량평가 및 가점 인정 사항 또한 공고일 현재 기준 취득 또는 이수 완료한 사항에 한하여 인정합니다.
- 지원자 및 단계별 합격자는 코레일테크 홈페이지를 통해 공고되는 내용을 정확히 숙지하여야 하며, 이를 준수하지 않아 발생하는 불이익(불합격 등)에 대해 코레일테크에서는 책임을 지지 않습니다.

- 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하거나 임용 결격사유가 있어 임용이 불가능할 때에는 예비합격자를 임용 예정자로 추가 선정할 수 있습니다.
- 예비합격자에게 순번을 부여하고 합격 포기자, 채용 결격자 및 채용 비리로 인한 피해자 발생 시 차순위자를 임용 예정자로 결정할 수 있습니다.
- 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 채용 서류의 경우는 채용 절차의 공정화에 관한 법률에 의거 반환하지 않습니다.
- 장애인 편의 제공 등은 전형별 합격자 발표 시 별도 안내 예정입니다.
- 정해진 임용 일자에 본인 사정에 의하여 임용되지 못하는 경우 임용 취소됨을 주의 바랍니다.
- 공고문에 정하지 않은 사항은 관련 법령 및 내부규정(직원 채용세칙, 일반직사원 인사관리규정)에 따라 결정합니다.
- 입사지원서 마감일의 경우 지원자 폭주로 접속이 원활하지 않을 수 있으니 충분한 여유를 두고 지원하시기 바라며, 위와 같은 사유로 접속하지 못할 경우 코레일테크에서는 책임을 지지 않습니다.
- 그 밖의 문의 사항은 코레일테크 채용홈페이지(<https://korailtech.machuda.kr>) Q&A를 이용해 주시기 바랍니다.
  - 문의처: 02-2000-2743~4(평일 09시~17시, 토·일·공휴일 휴무)

2025. 4. 25.

