

(재)울산문화관광재단 제4차 기간제 근로자(버스 운전직 및 행정직) 채용 재공고

울산광역시 출연기관인 「재단법인 울산문화관광재단」은 시티투어 버스 운전직 및 사업 운영 기간제 근로자를 다음과 같이 모집하오니 많은 응시 바랍니다.

안 내 사 항

재단법인 울산문화관광재단은 「지방자치단체 출자·출연기관의 운영에 관한 법률」, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」, 「부정청탁 및 금품등 수수의 금지에 관한 법률」, 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」에 의거하여 채용비리 없는 공정한 채용을 진행하고자 채용과 관련한 어떠한 인사 청탁도 받지 않습니다. 인사 청탁 및 부정행위 시 비위 채용자는 즉시 합격 취소되며, 적발된 날로부터 최소 5년 이상 응시 제한 등 관계 법령에 따라 조치됩니다. 더불어 우리 재단은 「고용정책 기본법」, 「직업안정법」 등 관련 법령을 준수하여, 채용 시 차별금지 및 균등한 취업기회를 보장하고 있으며, 응시자를 상대로 채용심사비용 등 그 어떠한 비용을 요구하지 않습니다.

2025. 7. 24.

재 단 법 인 울 산 문 화 관 광 재 단 대 표 이 사

1 채용 안내

1 채용내용

채용방법	채용분야(단위)	채용직급	인원	채용직무	임용기간
경력경쟁 채용	무장애 관광 사업 운영	기간제 근로자 (마급상당)	1명	◦ 무장애 관광 연계성 강화 사업 등 (무장애 관광교통 개선, 무장애 관광 인프라 개선, 무장애 관광 서비스 강화 등)	임용일~ '26. 12. 31.
	시티투어 버스 운전	기간제 근로자 (경력직)	1명	◦ 시티투어버스 운전 및 관리 등	임용일~ '26. 6. 2.
공개경쟁 채용	관광기업지원 센터 사업 운영	기간제 근로자 (신입)	1명	◦ 울산관광기업지원센터 운영 등 (스타트업, 벤처기업 발굴 및 창업지원, 일자리 발굴 및 취업지원 등)	임용일~ '26. 4. 6.※

※ 관광기업지원센터 사업 운영 근로자의 경우 평가를 통해 2026. 12.까지 연장 가능

※ 육아휴직 대체 근로자의 경우 육아휴직기간이 연장되는 경우 임용기간 연장 가능

2 지원방법: 채용 온라인 시스템 접수(<https://recruit.incruit.com/uctf/>)

3 채용방식: 경력경쟁채용 및 공개경쟁채용 ※ 블라인드 채용

4 채용절차: 서류전형 ⇒ 면접심사 ⇒ 결격사유 조회 ⇒ 최종 임용

5 접수기간: 2025. 7. 28.(월) 09:00~8. 4.(월) 18:00까지<8일간>

6 주의사항: 접수 마감 일시(18시)까지 지원서를 제출(도착)하지 못한
책임은 본인에게 있음

7 응시자 제출서류

구 분	입사 지원 시	면접심사 대상 제출
제출 내용	① 입사지원서 1부(소정양식) ② 자기소개서 1부 ③ 동의서(개인정보 수집 등) 3부	① 주민등록 초본(최근 주거지 확인) ② 기본증명서(결격사유 조회용) ③ 경력증명서 ④ 건강보험자격득실확인서 ⑤ 각종 자격증(사본 가능 / 해당자) ※ 각종 증명서 효력은 공고일 기준 3개월 이내

2 근무조건 및 보수수준

채용분야(단위)	보수(통상임금)	근무조건	근무지
무장애 관광 사업 운영	연36,815천원 ~42,000천원 정도	1일 8시간(9:00~18:00) 주5일근무(월~금), 토·일 휴무	(재)울산문화관광 재단(울주군 소재 등)
시티투어 버스운전	「2025년 울산광역시 생활임금조례」에 따름 ※ 급식비 등 별도	1일 8시간(9:00~18:00) 주5일근무(수~일), 월·화 휴무	(재)울산문화관광 재단(울주군 소재 등)
관광기업지원 센터 사업 운영	「2025년 울산광역시 생활임금조례」에 따름	1일 8시간(9:00~18:00) 주5일근무(월~금), 토·일 휴무	(재)울산문화관광 재단(울주군 소재 등)

※ 근무조건은 재단 상황에 따라 변경될 수 있으며 각 사업 업무 특성상 휴일근무가 필요할 수 있음.

3 응시자격

○ 공통사항

구분	주요내용
응시연령	◦ 만 18세 이상인 사람
거주요건	◦ 채용 공고일 전일부터 면접시험 최종일까지 계속하여 본인의 주민등록상 주소지가 울산광역시로 되어 있는 자
일반사항	◦ 대한민국 국적을 가진 자 ◦ 남자는 병역필 또는 병역면제자
임용 결격사유 (재단 인사규정 제10조)	◦ 지방공무원법 제31조 각 호의 어느 하나에 해당하는 사람 - 피성년후견인 - 파산선고를 받고 복권되지 아니한 사람 - 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행이 끝나거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 사람 - 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 - 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 사람 - 법원의 판결 또는 다른 법률에 따라 자격이 상실되거나 정지된 사람 등 ◦ 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조에 따라 공직자로서 재직 중 직무와 관련된 부패행위로 당연퇴직, 파면·해임, 면직된 날로부터 5년이 경과하지 아니한 사람

○ 분야별 응시자격 ※ 신입은 분야별 응시자격 해당없음

채용분야(단위)	경력조건	채용직무
무장애 관광 사업 운영	다음 경력조건 중 하나 이상의 요건을 갖춘 자 1. 채용분야 또는 채용직무 관련 3년 이상 경력을 소지한 사람 2. 국가 또는 지방자치단체의 출자(지방공기업 포함)출연기관 의 동일직급에서 해당 채용분야 또는 채용직무 관련 3년 이상 경력을 소지한 사람 3. 공무원 7급 이상으로서 3년 이상 경력을 소지한 사람 4. 대표이사가 기타 위와 동등한 자격이나 능력이 있다고 인정하는 사람	관광분야, 사회복지, 일반행정
시티투어 버스 운전원	다음 각 호의 자격요건을 모두 충족하는 사람 1. 여객자동차운수사업법 상 운수종사자의 자격을 갖춘자(버스 운전분야에 한함) 2. 1종 대형 운전면허 보유자로 영업용 버스 운전 경력 이 2년 이상 인 자 3. 버스운전자격증 소지자(버스운전분야에 한함) 4. 최근 2년간 무사고 운전자(기간중 운전자격이 정지된 자 제외) 5. 관련 법규에 의한 운전정밀적성검사에 합격한 자(버스운 전분야에 한함)	-

※ 증명서상 근무기간·부서·직책·직급·담당업무의 구체적 명시가 필요하며, 발급 담당자
정보와 근무처 직인 기재 필수. 이견이 있는 경우 재단 해석에 따름

※ 문화, 관광, 창업지원, 컨설팅 등 직무 관련 분야 자격증 소지자 우대

4 심사전형

1 서류전형

○ 심사방법

구분	5명 이하	5명 초과
전형대상	응시자 전원	응시자 전원
추진방법	적부심사	서류심사
심사내용	· 응시자격 등 객관적 기준 적격 여부 심사 · 불성실 작성(문항 미작성, 분량 미달 등) 및 제출서류 누락 확인	· 응시자격 등 객관적 기준 적격 여부 심사 · 심사기준(면접심사와 동일)을 'A~F' 등급으로 평가
점수산출	해당없음	심사위원 평균점수+가산점
합격인원	종합 적격 해당자 모두	· 채용분야별 채용인원의 5배수 ※ 합격선 동점자는 모두 합격 처리
불합격기준	· 응시자격 요건 중 1개 이상 부적격일 경우	· 심사위원 과반수가 한 평가요소에 최저등급으로 채점한 경우

○ 가산점

구 분	가산범위(자격증) 및 등급	가산비율	비 고
공통분야	「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」, 「독립 유공자 예우에 관한 법률」, 「5.18 민주유공자 예우에 관한 법률」, 「특수임무 수행자 지원에 관한 법률」, 「고엽제후유의증 환자지원 등에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자는 각 개별법령이 정한 바에 따라 가산	5% ~ 10%	가산점 부가 방법은 개별법령에서 정한 기준 준용
	문화예술교육사 1급, 컨벤션기획사 1급	3%	자격증이 2개 이상인 경우는 본인에게 유리한 것 1개만 인정
	문화예술교육사 2급, 컨벤션기획사 2급	2%	
일 반 직 (행정, 전산)	변호사, 법무사, 변리사, 감정평가사, 공인회계사, 공인노무사, 세무사	5%	
사 회 적 약 자	장애인고용촉진 및 직업재활법에 의한 장애인	5%	본인에게 유리한 것 1개만 인정
	국민기초생활보장법 및 한부모가족지원법에 의한 취약계층	5%	
	북한이탈주민보호 및 정착지원에 관한 법률 해당자	5%	
	다문화가족지원법 해당자 및 그 가족	5%	

※ 원서접수마감일 이전까지 등록 또는 유효한 자격증 소지자, 취업지원대상자에 적용
 ※ 가산점은 전형 단계별 만점 기준에 적용

② 면접전형

- 심사대상 : 서류전형 통과자
- 추진방법 : 개별 면접 심사 진행 ※ 구조화된 면접
- 심사위원 : 3인 이상
- 심사기준 ※ 각 위원 평가 점수 평균 산출(소수점 2자리 이하 절사)

항목	해당직무에 대한 이해	직원으로서의 정신자세	예의, 품행 및 성실성	창의력, 의지력, 발전가능성	의사발표의 정확성과 논리성 및 판단력
100점	20점	20점	20점	20점	20점

- 불합격기준 : 심사위원 과반수가 한 평가요소에 최저등급으로 채점한 경우 불합격 처리

○ 동점자 발생시 :

- ①순위 : 취업지원 대상자
- ②순위 : 서류전형 고득점자 합격자 결정

○ 구조화된 면접 운영

연번	평가기준	세부기준
1	해당직무에 대한 이해	1) 기본 사항 확인 2) 지원 분야 이해도 3) 행정 업무 이해도
2	직원으로서의 정신자세	1) 공직윤리 이해도 2) 공공기관 및 공직자 이해도 3) 문화관광재단 직원 적합도
3	예의, 품행 및 성실성	1) 업무 수행 태도 2) 의사소통능력 3) 조직 융화
4	창의력, 의지력, 발전가능성	1) 창의력 발휘 사례 2) 갈등 해결 능력 3) 자기개발 능력 및 의지
5	의사발표의 정확성과 논리성 및 판단력	1) 포부 및 계획 2) 재단 비전 및 핵심가치 설명능력 3) 자기소개 등 구술능력

6 채용일정 ※ 일정은 재단의 사정에 따라 변경될 수 있음

구분	일정(안)	비고
원서접수	2025. 7. 28.(월)~8. 4.(월)	평일 5일 이상
서류전형	2025. 8. 6.(수)	-
서류전형 결과발표	2025. 8. 7.(목)	재단 누리집
면접심사	2025. 8. 8.(금)	-
경력 및 결격사유 조회	2025. 8. 8.(금)~8. 12.(화)	-
최종합격자 발표	2025. 8. 12.(화)	재단 누리집
최종합격자 등록	2025. 8. 14.(목)	재단 사무실
합격자 임용	2025. 8. 18.(월)	재단 사무실

- 응시자에게 평등한 채용기회를 부여하고 채용의 공정성을 강화하기 위해 블라인드 채용방식으로 인재를 선발합니다.

◆ 블라인드 채용이란?

- 채용과정(입사지원서·면접) 등에서 편견이 개입되는 출신지, 학력 등 불합리한 차별을 일으킬 수 있는 항목을 요구하지 않고, 실력(직무능력)을 평가하여 인재를 채용하는 방식

- 입사지원서의 입력사항(교육사항, 자격사항, 경험/경력사항)은 면접시험 대상자로 선정될 시 관련 증빙서류를 제출하여야 하며, 추후 미제출 또는 입사지원서의 입력내용과 다를 경우에는 합격이 취소될 수 있습니다.
- 입사지원서 최종 제출 이후에는 입사지원한 내용의 수정이 불가능하므로 반드시 최종 제출 전 다시 한 번 확인하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서에 E-mail 주소와 휴대전화 번호를 반드시 기재하여 주시기 바랍니다.
- 입사지원서의 기재착오 또는 누락이나 서류 미비 및 미제출, 연락불능으로 발생하는 불이익은 응시자의 책임입니다.
- 입사지원서 접수 마감 후에는 기재 내용을 변경 또는 추가할 수 없습니다.
- 입사지원서 접수결과 응시자가 선발예정인원과 같거나 적을 경우(서류전형 결과 부적격으로 선발예정 인원과 같거나 적은 경우 포함)에는 1회 이상 재공고 후 시험을 실시할 수 있습니다.
- 입사지원서, 자기소개서, 주요 경력 추진실적 등의 허위 작성, 증빙 위변조, 자격미비자 등 채용 결격사유가 발견된 자는 합격을 취소하고, 향후 울산문화관광재단 채용시험 응시자격이 5년간 제한됩니다.
- 해당 분야에 적격자가 없을 경우 임용하지 않을 수 있으며, 불합격자에 대해서는 별도로 통지하지 않습니다.
- 합격자 통지 후라도 신원조사 등을 통하여 결격 사유가 발견될 경우 합격이 취소될 수 있습니다.
- 최종합격자가 임용을 포기하거나, 채용 결격사유 등으로 인해 임용이 불가능할 경우 및 임용 후 중도 퇴사 등으로 결원이 발생한 경우에는

채용·시험의 효율적 관리운영을 위하여 채용분야 및 채용직급별 예비합격자(응시분야별 선발 예정 인원의 2배수, 유효기간은 최종 합격자 발표일로부터 6개월 이내)를 합격자로 결정할 수 있습니다.

- 응시자는 주민등록증 또는 공공기관의 장이 발행한 신분증(운전면허증 등)을 지참하고 응시 장소에서 채용시험관리 직원의 안내에 따라야 합니다.
- 제반 증빙서류는 발행처의 관인 또는 직인과 발급 확인자의 서명(연락처 포함)이 기재되어 있어야 합니다.
- 최종합격자는 재학 및 재직 여부에 관계없이 합격 시 공지한 입사일에 정상 출근이 가능해야 합니다.
- 본 시험계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경사항이 있을 경우에는 사전에 재단 채용홈페이지를 통해 공고합니다.
- 채용분야(단위)별 중복 지원은 불가합니다.
- 응시자의 전형 단계별 개인점수 및 순위 커트라인은 공개하지 않습니다.

8 채용서류 반환

- 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않으며, 최종합격자 발표일로부터 180일 이내에 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환요청 시 본인 여부를 확인한 후 반환합니다(최종합격자 제외). 청구가 없을 경우 관련 법령에 따라 문서 보존기간동안 보관 후 파기합니다.
- 제출서류 반환 청구 시에는 채용서류 반환청구서를 제출하여야 하며 반환청구를 신청한 날로부터 14일 이내에 반환합니다.
 - 신청양식 : 「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」 별지 3호 서식
 - 반환방법 : 방문 후 직접수령 또는 지정한 주소지로 등기우편 발송

9 문의처

- 문 의 처 : (재)울산문화관광재단 경영관리팀(052-255-1812/gina@uctf.or.kr)
- 문의시간 : 월~금 09:00~18:00(공휴일 제외, 점심시간 12:00~13:00)