

2025년 하남도시공사

제3회 정규직 직원 공개 채용 공고

“미래세대를 위한 도시공간을 창조하는 공기업” 하남도시공사에서 2025년 제3회 정규직 직원 공개 채용을 붙임과 같이 공고하오니 관심 있는 분들의 많은 지원 바랍니다.

2025년 12월 9일

하남도시공사 사장

I. 채용예정인원

직 급	직 렬	담 당 주 요 업 무	인원
일반직 6 급 (신입)	행 정	• 일반행정, 경영지원 업무 • 기타 경영관리 업무	4명
	회 계	• 회계, 결산, 자금관리 • 부가가치세, 지방세, 법인세 신고 등 • 예산, 기타 경영관리 업무	2명
	기 계	• 기계설비 유지관리 및 안전환경 관리점검 • 시설물 운영관리	2명
합 계		8 명	

※ 해당 분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있으며, **중복지원은 불가능**

※ 필요 시 공사 인사운영 정책 등을 고려하여 다른 유사직무를 수행할 수 있으며, 임용 후 공사의 규정에 따라 근무지 및 업무의 전환배치가 가능함

II. 응시자격

1. 일반 응시요건

① 성별·학력·거주지 : 제한 없음

② 연령 : 공고일 기준 만 18세 이상(2007. 12. 9. 이전 출생)이며 우리 공사 정년인 만 60세 미만(1965. 12. 10. 이후 출생)인 자

③ 공사 인사규정 제14조 및 「지방공기업법」 제60조에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격이 정지되지 아니한 자

※ 합격 후 지방공기업법 제60조에 따라 결격사유 해당 여부를 조화·확인한 후 해당되는 경우 임용 취소

② 세 부 응시자격(공고일 기준)

직 급	직 렬	응 시 요 건
일반직 6급 (신입)	행정	• 별도 응시자격 없음
	회계	• 별도 응시자격 없음
	기계	• (필수) 응시분야의 기사 이상 자격 소지자 - 일반기계기사, 건설기계설비기사

③ 직원채용 결격사유

인사규정 제14조(결격사유) 다음 각 호의 1에 해당할 때에는 직원으로 채용할 수 없다.

1. 피성년후견인과 피한정후견인
2. 파산자로서 복권되지 아니한 자
3. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 2년이 경과되지 아니한 자
4. 금고이상의 형을 받고 그 집행 유예기간이 종료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
5. 금고이상의 선고유예를 받은 경우에는 그 선고유예기간 중에 있는 자
6. 징계에 의하여 해임처분을 받은 날로부터 3년, 파면처분을 받은 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자
7. 법원의 판결 또는 다른 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
8. 병역의무자로서 병역기피의 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
9. 지방공기업 법을 위반하여 벌금형을 받고 2년이 경과되지 아니한 자
10. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」 제82조(비위면직자의 취업제한)에 의하여 응시자격이 정지되어 5년이 경과되지 아니한 자
11. 「성폭력 범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
- 11의2. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조 제2호에 따른 아동·청소년 대상 성범죄

Ⅲ. 근무조건

① 신 분 : 정규직

② 근무시간

직 급	직 렬	근 무 시 간
-----	-----	---------

직 급	직 렬	근 무 시 간
일반직 6 급	행 정	• 평일 09:00 ~ 18:00(1일 8시간)
	회 계	
	기 계	

③ 보 수

- 우리 공사 보수규정에 따름 (※ 급여체계 : 기본연봉 + 부가급여 + 성과연봉)
- 기본연봉

직 급	기본연봉	경력가산
일반직 6급	35,091,000원 ~	최종 연봉은 직급별 하한액 기준으로, 대상자별 근무경력에 따라 가산하여 확정 (공사 내부 규정 등 적용)

- 평가급 및 부가급여 별도
- 기타 부가급여 및 복리후생은 공사 관련 규정에 따름

④ 채용조건

- 수습기간 3개월 후 근무 평가에 따라 최종 임용 여부 결정
 - 수습기간 근무성적이 불량하거나, 공사의 제규정을 위반한 때, 기타 공사 규정에 따른 결격사유에 해당하는 때에는 직권면직될 수 있음
- 수습기간 중 보수 감액은 없음

IV. 채용일정

구 분	추 진 일 정	비 고
모집공고	‘25. 12. 9.(화)	공사, 하남시 홈페이지 등
원서접수	‘25. 12. 9.(화) ~ 12. 23.(화) * 마감일 15:00까지	채용 홈페이지 (https://huic.ai-recruit.kr) 통한 원서접수
서류전형 합격자 발표 및 필기시험 장소 공고	‘25. 12. 30.(화)	공사 홈페이지 및 채용 홈페이지 개별 확인
필기시험	‘26. 1. 3.(토)	시험장소 추후공지

구 분	추진 일정	비 고
필기시험 합격자 발표	‘26. 1. 7.(수)	공사 홈페이지 및 채용 홈페이지 개별 확인
인성검사(온라인) 및 증빙서류 제출	‘26. 1. 7.(수) ~ 1. 8.(목) * 마감일 15:00까지	온라인 응시 및 채용 홈페이지 개별 제출
면접시험	‘26. 1. 15.(목)	세부사항 추후공지
최종 합격자 발표	‘26. 1. 20.(화)	공사 홈페이지 및 채용 홈페이지 개별 확인
임용 후보자 등록	‘26. 1. 20.(화) ~ 1. 23.(금)	공사 인사관리부(6층)
임용(예정)	‘26. 1. 26.(월)	

※ 상기 일정은 공사의 사정 및 채용여건에 따라 변경될 수 있으며 변경사항이 발생할 경우 공사 홈페이지 및 채용홈페이지에 공고하오니 수시로 확인하시기 바랍니다.

V. 채용방법

① 서류전형 : 적부심사

- ① 공고기간 : '25. 12. 9.(화) ~ '25. 12. 23.(화)
- ② 접수기간 : '25. 12. 9.(화) ~ '25. 12. 23.(화) 15:00까지
- ③ 접수방법 : 채용 홈페이지(<https://huic.ai-recruit.kr>)를 통한 접수만 시행
※ 방문, 우편, 이메일 등의 접수는 불가
- ④ 분야별 중복지원 불가
- ⑤ 지원자격 미달, 오류사항 기재, 블라인드 채용 위배, 불성실 기재* 등 확인
※ 기관명 오류, 필수 입력사항 오기재 또는 미입력, 최소 글자 수 기준 미충족, 동일·유사 내용 반복 등 확인 시 불성실 기재로 간주할 수 있음

② 1차 : 필기시험

- ① 시험일자 : '26. 1. 3.(토)
- ② 필기시험 과목

직 렬	시 험 과 목	
	기본과목(40문항, 50분)	전공과목(40문항, 40분)
행정	NCS 직업기초능력평가 (의사소통능력, 자원관리능력, 문제해결능력, 조직이해능력)	경영학, 행정학
회계		경영학, 회계학
기계		기계재료학, 기계설계

③ 점수 산정기준 및 합격기준

구 분	점수산정기준 및 합격기준			
일반직 6 급	<ul style="list-style-type: none"> 필기시험 반영률 : 기본과목 40%, 전공과목 60% 각 과목 40점 미만, 전 과목 평균 60점 미만 과락 가점을 합산한 후 고득점자 순으로 채용인원 3~5배수 합격 			
		행정	회계	기계
	선발인원	3배수	5배수	5배수
	<ul style="list-style-type: none"> 채용인원을 초과하여 동점자가 있을 경우 모두 합격자로 처리 			

[필기시험 합격자를 기준으로 인성검사(온라인) 시행]

- ① 일 자 : '26. 1. 7.(수) ~ 1. 8.(목) 15:00까지
 - ② 시행방법 : 특정 URL로 접속하여 제한시간 내에 검사
 - ③ 인성검사 결과 : 면접시험을 위한 참고자료로 반영
- ※ 온라인 인성검사 미실시 지원자는 면접시험에 응시할 수 없습니다.

③ 2차 : 면접시험

- ① 시험일자 : '26. 1. 15.(목)
- ② 면접위원
 - 당해 직무분야의 전문적 학식 또는 능력을 가진 것으로 인정되는 사람
 - 시험에 관하여 전문적인 지식이 있거나 임용예정 직무에 능통한 사람
- ③ 면접내용
 - 전문지식과 응용능력, 의사발표의 정확성, 논리력 등 업무수행능력 평가
 - 품행 및 성실성, 창의력 · 의지력 · 기타 발전가능성 평가
- ④ 면접방법
 - 채용분야별 심층면접(그룹면접)으로 진행
 - 블라인드 면접으로 출신학교, 전공 등 배제

⑤ 면접점수 결정

- 면접위원 5명 채점결과 중 최고·최저 점수를 제외한 산술평균

※ 면접시험의 총점 50점 중 각 위원 채점한 평점의 평균이 40점 미만은 과락처리됨

④ 최종합격자 결정 및 예비합격자 선정

① 최종합격자 결정

- 가점을 포함하여 필기시험 40%, 면접시험 60%의 비율로 합산한 합계점수 고득점자 순
- 최종합격 적합자가 없을 경우 합격자가 없을 수 있음

② 동점자 발생 시 합격 순위 기준

1. 면접시험 고득점자
2. 최고·최저점수를 포함하여 각 면접위원이 채점한 평점의 평균의 고득점자
3. 전공시험(필기) 고득점자
4. 법정가점 대상자
5. 특별가점, 경력가점 대상자

③ 예비합격자 선정 : 최종합산점수 고득점자 순으로 다음의 경우 예비합격자 제도 운영(채용분야별 3명)

1. 임용대상자가 등록을 필하지 않거나, 등록을 필한 자가 부득이한 사유로 인해 임용이 취소되거나 임용을 포기하는 경우
2. 임용대상자가 특별한 사유없이 출두 지정일로부터 3일이 경과하여도 출두하지 않을 경우
3. 임용 후 6개월 내 퇴직(임용 후 퇴사, 수습해제 심사 탈락 등)으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우

※ 예비합격자 운영기간 : 최종 발표일로부터 6개월

④ 채용증빙 자료 확인, 신체검사 등

- 입사지원서에 작성한 내용에 대한 증빙확인, 신체검사, 신원조사 등에 의한 결격사유에 해당하는 경우에는 최종합격 또는 임용이 취소됨

⑤ 이의신청 안내

① 접수기간

전 형	이의신청 기간
서류전형 결과발표	결과발표일로부터 3일 이내
필기전형 결과발표	
면접전형 결과발표	

② 접수방법 : 개인별 전자우편 접수(recruit@huic.co.kr)

※ [붙임1] 이의신청서를 작성하여 스캔(PDF)파일 전자우편(이메일) 제출

③ 이의신청 처리대상 : 채용시험 불합격과 관련된 이의신청 사항

※ 이의신청 처리 예외사유

- 1) 금번 채용과 무관하거나 채용제도, 절차 등에 대한 단순 문의 및 질의사항
- 2) 응시자, 시험출제자, 평가관련자 등 개인정보 관련 사항
- 3) 지적재산권(출제기관) 등 타 법령에 저촉되는 경우
- 4) 기타 상기 사유에 준하는 사항

VI. 제출서류

○ 제출서류는 채용 홈페이지에 스캔파일(PDF) 업로드하여 온라인 제출

○ 제출기간 : '26. 1. 7.(수) ~ 1. 8.(목) 15:00까지

※ 제출서류는 공고일('25. 12. 9.) 이후 발급된 서류만 인정되며, 자격증의 경우 공고일 이전 취득한 것에 한해 인정

○ 응시자격에 해당하는 증빙자료를 첨부하지 않는 경우 불합격 처리됨에 유의

구 분	제출서류	제출기간
전 분야 공 통 제출서류	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 입사지원서, 자기소개서, 개인정보 수집이용제공 동의서 (응시접수 시 채용사이트 전산 기재) 	원서접수기간
	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 주민등록초본(필수) ▪ 응시요건 관련 자격증 사본(필수) ▪ 가점 대상자 증명서(해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - (취업지원대상자) 취업지원대상자 증명서 - (장애인) 장애인 확인서 - (북한이탈주민) 북한이탈주민등록확인서 - (공공기관 인턴경력) 인턴 근무경력서 및 건강보험자격득실확인서 	필기합격자 대상 제출서류 제출기간

VII. 시험 가산 특전

구 분		관련법령 및 규정	가점	비고
법정 가점*	취업지원 대상자	가. 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제29조 나. 「독립유공자에우에 관한 법률」 제16조 다. 「5·18민주유공자에우에 관한 법률」 제20조 라. 「특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률」 제19조 마. 「보훈보상대상자 지원에 관한 법률」 제33조 바. 「고엽제후유증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률」 제7조 제9항	전형별 만점의 5% ~10%	-
특별 가점	장애인	「장애인 고용촉진 및 직업재활법」 제2조 및 시행령 제3호에 따른 장애인	전형별 만점의 3%	-
	북한 이탈주민	「북한이탈주민의 보호 및 정착지원에 관한 법률」 제17조에 따른 취업보호대상자		
경력 가점	청년인턴 근무경력자	「지방공기업법」에 의한 지방공기업 및 「공공기관 운영에 관한 법률」에 의한 공공기관(청년)인턴 근무경력자 (공고일 기준 3개월 이상 경력자에 한함)		1개 경력만 인정

※ 법정가점은 관련 법령에 근거하여 선발기준인원을 충족한 일반직 6급(행정)의 경우에만 가점 적용이 가능하며, 그 외 분야의 경우 동점자 발생 시 합격 우선순위에만 적용됨

- 법정가점, 특별가점, 경력가점을 합산하여 적용하고, 각 구분 안에서는 본인에게 가장 유리한 가산점 1개만 인정함
- 채용우대 가점은 각 과목 만점의 40% 이상 득점자에게 적용하며, 가점의 총 합계는 만점의 10%를 초과할 수 없음
- 모든 가점은 입사지원서 공고일('25. 12. 9.)을 기준으로 함
- 가점의 인정은 증빙서류 제출자에 한하며, 입사지원서에 기재한 내용과 증빙서류의 내용이 일치하지 않을 경우, 불이익이 있을 수 있음

VIII. 블라인드 채용 관련 자기소개서 작성 안내

- ☐ 공사는 공공기관 블라인드 채용 가이드라인을 준수함
 - ※ 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공하지 않음
- ☐ 블라인드 채용 관련 입사지원서 작성 안내

- 사진, 성별, 나이, 출신학교, 출신지역, 가족관계 등 개인정보는 기재하지 않습니다.
 - ※ 단, 필기 및 면접전형 지원자 신분확인을 위해 “출생월일” 기재(개인정보는 평가자에게 제공되지 않음)
- e-mail 기재 시 특정 학교, 단체명이 드러나는 메일주소 기재는 금지됩니다.
- 자기소개서 상 직·간접적으로 출신학교, 출신지역, 가족관계 등이 드러나지 않도록 유의해야 하며 발견 시 불이익이 있을 수 있습니다.

IX. 기타 유의사항

- 공사 사정에 의하여 본 계획이 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 공사 홈페이지 및 채용 홈페이지를 통하여 공고하오니 반드시 확인하시고 확인하지 아니하여 받는 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있습니다.
- 입사지원서, 자기소개서 등에 기재한 모든 사항은 공고일 이전 취득한 사항이어야 하며, 모집분야에 관련이 있는 경우에 한하여 작성합니다.
- 입사지원서에 작성된 내용에 따라 응시자격을 갖추었는지에 대한 서류심사가 이루어지므로 응시자는 입사지원서에 내용을 정확히 기재해 주시기 바랍니다.
- 응시자격에 경력사항 및 자격·면허증과 관련한 조건이 있을 경우 입사지원서에 응시자격과 관련한 경력사항과 자격증 및 면허 등 자격사항을 반드시 기재하여야 하며, 기재하지 않을 경우 불합격 처리됩니다.
- 임용 예정일에 정상 출근이 가능하여야 하며, 정상 출근이 가능하지 않을 경우 임용이 취소될 수 있습니다.
- 입사지원서 접수 마감일 15:00까지 접수하여야 하며, 마감일 이전 여유를 두고 지원하시기 바라며, 마감시간까지 **모든** 서류가 정상적으로 제출되지 못한 경우 지원서 접수가 되지 않음을 유의하시기 바랍니다.
- 입사지원서의 기재착오 또는 누락이나, 연락불능, 자격 미비 등으로 인한 불이익은 응시자 본인의 책임이며, 최종합격자로 결정되었다 하더라도 신체검사 및 공사 인사규정 제14조(결격사유)등에 따라 추후 임용결격자로 확인될 경우에는 합격을 취소합니다.
- 지원서 기재사항이 사실과 다를 경우 과실유무, 경중을 불문하고 합격취소 처분은 물론 추후 입사지원이 불가능할 수 있습니다.
- 채용시험 결과 해당 분야의 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 예비합격자 운영
 - 임용대상자 등록을 필하지 않거나 등록을 필한 자가 부득이한 사유로 인하여 임용이 취소되거나 또는 포기하는 경우, 특별한 사유 없이 출두 지정일로부터 3일이 경과하여도 출두하지 아니할 때, 또는 임용 후 6개월 내 퇴직(임용 퇴사, 수습해제 심사 탈락 등)으로 결원을 보충할 필요가 있는 경우에는 당해 분야 예비합격자 중 고득점자 순으로 임용할 수 있습니다. 예비합격자에 대한 임용이 결정되면 개별 연락 드립니다.
- 제출된 서류는 다른 용도로 사용하지 않으며 최종 불합격자에 한하여 제출한 서류의 반환을 요청할 경우 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 서류

를 반환하여 드립니다.

- 반환청구기간: 최종합격자 발표일로부터 180일 이내
- 청구방법 : [붙임2]채용서류 반환청구서를 작성하여 전자우편(recruit@huic.co.kr)으로 청구

※ 단, 온라인으로 제출한 서류 및 입사지원서는 반환 대상이 아님

□ 장애인 지원자 편의 제공

- 「장애인복지법 시행규칙」 제37조의2에 따라 시험 응시 편의 제공이 필요한 장애인 지원자는 [붙임3]시험진행 관련 편의제공 내용 및 신청서를 참고하시어 입사지원서 제출 시 신청 바랍니다.
- 편의 제공 신청자는 공사의 안내에 따라 증빙서류를 제출하여야 하며, 제출서류 검토 후 승인여부는 별도 안내할 예정입니다.

□ 공사 홈페이지에 공고된 내용과 다른 곳에 공고된 내용이 상이할 경우 공사 홈페이지에 공고된 내용이 우선합니다.

□ 하남도시공사는 직원 채용과 관련하여 어떠한 인사 청탁도 받지 않으며, 인사 청탁 시 응시자에게 불이익이 돌아갑니다.

□ 문의처

- 기타 문의사항이 있으신 경우, 온라인 채용 홈페이지(<https://huic.ai-recruit.kr/>)의 ‘공지 및 FAQ’를 확인하신 후, **질문하기 게시판**을 이용하여 주시기 바랍니다.

※ 공고에 기재된 내용의 단순 확인 등의 문의는 자제해 주시기 바라며, 유선문의는 확인 소요시간이 발생하므로, 채용 홈페이지 질문하기 게시판을 이용하시면 보다 빠르고 정확한 응대가 가능합니다.

— 채용콜센터 : 070-5223-1887

* 운영시간 : 평일 09:00~18:00 (중식시간 11:20~12:20 제외)