

2023학년도 하기 계절학기 DSC 지역인재 융합동아리 참여자 모집 안내

I 개 요

- 사업 명: DSC 지역인재 융합동아리
- 기 간: 2023. 6. ~ 9.
- 대 상: 지자체-대학 협력기반 지역혁신(RIS) 사업 참여대학 재학생
- 운영내용: 4개 유형*의 융합동아리 선발(총 100팀)
*융합동아리 유형: 취업중심형, 미래산업형, ESG중심형, 지역홍보형

II 세부내용

- DSC 지역인재 융합동아리 유형 및 내용

| 유 형 | 내 용 | 외부전문가 활 용 |
|--------|--|----------------|
| 취업중심형 | 대전·세종·충남 권역 소재 공공기관 및 산업체 연계, 취업전략 수립 등 취업 준비 | 필 수 |
| 미래산업형 | 모빌리티 산업 관련 프로젝트, 학습(모빌리티 산업 및 기업, 이론 지식 등), 자격증 취득, 창업 아이템 개발 등 | |
| ESG중심형 | ESG의제 확산 활동(플로깅, 재능기부 등), ESG 관련 학습 및 토론 진행 등 | |
| 지역홍보형 | 지역 공공기관 및 지역 이슈 공유를 위한 홍보콘텐츠(카드뉴스, 영상) 제작 등 | 선 택 (신청시간점) |

- 신청자격
 - 지자체-대학 협력기반 지역혁신(RIS) 사업 참여대학 재학생(학부 및 대학원생)
3명 이상 5명 이하로 구성된 팀
 - ※ 참여대학: 공주대, 건양대, 고려대(세종), 나사렛대, 남서울대, 대전대, 대전보건대, 목원대,
배재대, 백석대, 선문대, 순천향대, 신성대, 아주자동차대, 우송대, 우송정보대,
충남대, 충남도립대, 한국기술교육대, 한국영상대, 한남대, 한밭대, 한서대, 호서대
 - ※ 1인 1개 동아리만 지원 가능
 - ※ 교내 학습동아리, DSC 공유대학 모빌리티 캡스톤디자인 및 모빌리티 리빙랩, 기획리빙랩 등
동일한 내용으로 교내 지원을 받고 활동하고 있는 자는 참여 불가
- 신청방법: 지역인재교육센터 홈페이지*를 통해 팀별 신청

*<https://rtec.dscu.ac.kr/ko/reception/essential/view/110>

- 신청기간: 2023. 6. 12.(월) ~ 6. 22.(목)

- 제출서류: 신청서붙임 1) 1부, 계획서붙임 2) 1부, 개인정보 수집·이용 동의서붙임 3) 1부

※ 신청서 및 동의서 자필 서명 필수

□ 선발방법: 지역인재교육센터 자체 서류심사

| 유 형 | 모집팀수 | 선발기준 | | |
|--------|------|---|-----|--|
| | | 구분 | 배점 | 내용 |
| 취업중심형 | 30팀 | 활동목표 | 20점 | 활동목표의 설정(목표 성과, 취업 목표 기관 등) |
| | | 활동내용 | 20점 | 활동내용의 구체성(운영방식 및 내용, 횟수 등) |
| 미래산업형 | 30팀 | 활동성과 | 10점 | 활동성과에 대한 평가(퀴즈 및 요약 모의고사, 자격증 시험 응시 등) |
| | | 가점(1) | 5점 | 2개 이상 대학으로 구성된 동아리 |
| ESG중심형 | 20팀 | | 3점 | 2개 이상 학과로 구성된 동아리 |
| | | 가점(2) | 5점 | (지역홍보형) 외부전문가 사전 섭외 및 선정 |
| 지역홍보형 | 20팀 | ※ 모집팀수 대비 2배 이상 지원한 유형의 경우, 대학별 차등점수 부여 등 신청현황에 따라 대학별/지역별(목표기관 등) 균등 선발 예정 ※ 모집팀수는 추후 모집 상황에 따라 변경 가능 | | |

□ 활동내용 및 세부일정

| 구 분 | 기 간 | 내 용 | 제 출 물 | 비 고 |
|--------|-------------------------------|--|-------------------------------|----------------------|
| 신 청 | '23. 6. 12.(월) ~ 6. 22.(목) | ◦ 지역인재교육센터 홈페이지 신청 | 신청서, 계획서, 개인정보동의서 | - |
| 선 발 | '23. 6. 23.(금) ~ 6. 27.(화) | ◦ 취업중심형: 30팀 선발 ◦ 미래산업형: 30팀 선발 ◦ ESG중심형: 20팀 선발 ◦ 지역홍보형: 20팀 선발 | - | 모집팀 수 변경 가능 |
| 선정 발표 | '23. 6. 28.(수) | ◦ 개별 메일 또는 문자 발송 예정 | - | - |
| 오리엔테이션 | '23. 6. 30.(금) | ◦ 융합동아리 활동, 결과물 제출 등 비대면 OT 실시 | - | 예정 |
| 1주차 활동 | '23. 7. 3.(월) 7. 9.(일) | ◦ 신청 시 제출한 계획서에 기재된 주차별 활동 수행 후 주차보고서 작성 및 제출 ◦ 지역홍보형 융합동아리의 경우, 활동기간 내 SNS 게시물 4건 이상 / 영상 2건 제작 후 제출 필수 ※ SNS 게시물 2건 및 영상 1건씩 2회 제출(4주차, 8주차) | 주차보고서 | 제출 |
| 2주차 활동 | '23. 7. 10.(월) ~ 7. 16.(일) | | 주차보고서 | 제출 |
| 3주차 활동 | '23. 7. 17.(월) ~ 7. 23.(일) | | 주차보고서 | 제출 |
| 4주차 활동 | '23. 7. 24.(월) ~ 7. 30.(일) | | 주차보고서, (지역홍보) SNS 게시물 및 영상 | 제출 |
| 5주차 활동 | '23. 7. 31.(월) ~ 8. 6.(일) | | 주차보고서 | 제출 |
| 6주차 활동 | '23. 8. 7.(월) ~ 8. 13.(일) | | 주차보고서 | 제출 |
| 7주차 활동 | '23. 8. 14.(월) ~ 8. 20.(일) | | 주차보고서 | 제출 |
| 8주차 활동 | '23. 8. 21.(월) ~ 8. 27.(일) | | 주차보고서, (지역홍보) SNS 게시물 및 영상 | 제출 |

| | | | | |
|------------------|------------------|--|---|---|
| 최종보고서 및 활동 영상 | ~ '23. 9. 3.(일) | <ul style="list-style-type: none"> 성과 및 성찰 등 전체 활동에 대한 최종결과물 제출 우수사례 선발 및 경험 공유를 위한 활동 영상 제출 | 최종보고서, 활동내역서, 활동 영상 ※ 지역인재교육센터 SNS 및 홍보물 게재 예정 | |
| 우수동아리 경진대회 | ~ '23. 9. 13.(수) | <ul style="list-style-type: none"> 최종결과물(활동 영상)을 통해 우수 동아리 선발 | - | - |

※ 세부일정은 추후 변경 가능

※ 신청서 붙임 1, 계획서 붙임 2, 개인정보동의서 붙임 3 서식 활용

※ 주차보고서 붙임 4, 최종보고서 붙임 5, 활동내역서 붙임 6 서식 활용, 만족도조사는 추후 URL 송부

※ 제출된 SNS 게시물 및 영상과 출품작은 반환되지 않으며 지역인재교육센터 SNS, 홍보물(브로셔, 책자 등) 게재 예정

□ 우수동아리 경진대회 운영방안

- 참가대상: 2023학년도 하기 계절학기 DSC 지역인재 융합동아리 참여 동아리
- 평가항목

| 구 분 | 배 점 | 내 용 | |
|---|-----|---|--------------------------------------|
| 내부 평가 및 외부전문가 평가 | 체계성 | 30점 | 활동을 얼마나 체계적으로 운영하였는지 등 |
| | 독창성 | 20점 | 해당 팀이 다른 팀과 구별될 수 있는 특색이 있는지 등 |
| | 우수성 | 15점 | 동아리 활동을 통해 구체적인 성과를 도출하였는지 등 |
| | 발표력 | 15점 | 수준 높은 결과물(콘텐츠)을 통해 내용을 충실하게 전달하였는지 등 |
| 유튜브 공개평가 (지역인재교육센터 Youtube 채널에 경진대회 동영상 게시) | 20점 | 유튜브 영상 좋아요 수 + 조회수*70% 최고점을 20점 만점으로 환산 | |

- 평가방법

- (1차) 지역인재교육센터 내 평가와 유튜브 공개평가를 통한 상위 10팀 선발
- (2차) 외부위원 3명 선정, 평가점수와 유튜브 공개평가 점수 합산 후 평균점수를 산출하여 산출점수 상위팀부터 최우수 부여*

* 동점자인 경우, 외부전문가 평가점수가 높은 경우(1순위), 1순위 동점자인 경우 체계성의 점수가 높은 경우(2순위), 2순위 동점자인 경우 독창성의 점수가 높은 경우를 선정(3순위)

- 평가일정

| 구 분 | 기 간 | 내 용 | 비 고 | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|--------------|----|----|------|-----|-----|-------------------|----|-----|-------------------|----|-----|-----------------|
| 영상 제출 | ~ '23. 9. 3.(일) | <ul style="list-style-type: none"> 동아리 운영에 대한 발표 영상을 자유롭게 제작 (활동 내용 및 활동 후기 등 10분 내외 제작) | 결과물 (동영상) | | | | | | | | | | | | |
| 심 사 종합평가 | '23. 9. 6.(수) ~ 9. 17.(일) '23. 9. 18.(월) ~ 9. 20.(수) | <ul style="list-style-type: none"> (1차) 내부평가 및 (2차) 외부평가 후 상위 팀부터 최우수 부여 우수동아리 시상품 | 심사표 | | | | | | | | | | | | |
| 심사 발표 | '23. 9. 22.(금) 17:00 예정 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>팀수</th> <th>지급사항</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>최우수</td> <td>1개팀</td> <td>1,500,000원 상당의 상품</td> </tr> <tr> <td>우수</td> <td>2개팀</td> <td>1,000,000원 상당의 상품</td> </tr> <tr> <td>장려</td> <td>3개팀</td> <td>500,000원 상당의 상품</td> </tr> </tbody> </table> | | 구분 | 팀수 | 지급사항 | 최우수 | 1개팀 | 1,500,000원 상당의 상품 | 우수 | 2개팀 | 1,000,000원 상당의 상품 | 장려 | 3개팀 | 500,000원 상당의 상품 |
| 구분 | 팀수 | 지급사항 | | | | | | | | | | | | | |
| 최우수 | 1개팀 | 1,500,000원 상당의 상품 | | | | | | | | | | | | | |
| 우수 | 2개팀 | 1,000,000원 상당의 상품 | | | | | | | | | | | | | |
| 장려 | 3개팀 | 500,000원 상당의 상품 | | | | | | | | | | | | | |
| ※ 우수동아리 시상품 예산 내에서 시상규모 변경 가능 | | | | | | | | | | | | | | | |

□ 제출물 제출방법

| 구 분 | 제출횟수 | 제출처 | 비 고 |
|--------------------|------|---|--|
| 주차보고서 | 8회 | 지역인재교육센터 홈페이지를 통해 제출 * https://rtec.dsu.ac.kr/ko/reception/essential/view/110 | - 활동기간 매주 일요일까지 제출 - 증빙자료: (대면) 모임사진, (비대면) ZOOM 등 화상회의 캡처화면 포함 |
| SNS 게시물 및 영상 원본 파일 | 2회 | | - 4주차, 8주차 보고서 제출시 제출 - 지역홍보형 융합동아리만 해당 |
| 최종보고서, 활동영상, 활동내역서 | 1회 | | - ~ '23. 9. 3.(일)까지 제출 |

□ 지원내용

- DSC 지역인재 융합동아리 활동비 및 우수동아리 차등 지원

| 지원사항 | 지급기준 | 평가항목(배점) 및 방법 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|---|-----|-----|----------|-----|----------|-----|----------|--|----|----|----|-----|-----|-----------------------------------|-----|-----|---|-----|-----|----------------|
| 활동비 | <table border="1"> <thead> <tr> <th>등 급</th> <th>지급액</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A등급</td> <td>800,000원</td> </tr> <tr> <td>B등급</td> <td>600,000원</td> </tr> <tr> <td>C등급</td> <td>500,000원</td> </tr> </tbody> </table> | 등 급 | 지급액 | A등급 | 800,000원 | B등급 | 600,000원 | C등급 | 500,000원 | <p>◦ 평가항목</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구분</th> <th>배점</th> <th>내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>참여도</td> <td>20점</td> <td>활동 시간, 구성원 참여율, 제출물 마감 기한 준수 여부 등</td> </tr> <tr> <td>효과성</td> <td>20점</td> <td>외부전문가 활용 등 활동의 전문성 제고를 위한 노력, 성과의 구체성 등</td> </tr> <tr> <td>창의성</td> <td>10점</td> <td>운영방식, 자료 등 다양성</td> </tr> </tbody> </table> <p>◦ 평가방법</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지역인재교육센터 자체 평가 | 구분 | 배점 | 내용 | 참여도 | 20점 | 활동 시간, 구성원 참여율, 제출물 마감 기한 준수 여부 등 | 효과성 | 20점 | 외부전문가 활용 등 활동의 전문성 제고를 위한 노력, 성과의 구체성 등 | 창의성 | 10점 | 운영방식, 자료 등 다양성 |
| | 등 급 | 지급액 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| A등급 | 800,000원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B등급 | 600,000원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| C등급 | 500,000원 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 구분 | 배점 | 내용 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 참여도 | 20점 | 활동 시간, 구성원 참여율, 제출물 마감 기한 준수 여부 등 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 효과성 | 20점 | 외부전문가 활용 등 활동의 전문성 제고를 위한 노력, 성과의 구체성 등 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 창의성 | 10점 | 운영방식, 자료 등 다양성 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <p>※ 상대평가로 진행되며, A등급 40팀 / B등급 30팀 / C등급 30팀 선정. 단, 등급별 팀 수는 운영 상황에 따라 변경 가능</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

※ 평가항목 및 방법은 운영상황에 따라 변동될 수 있음

- 외부전문가 자문료 지원

| 자 문 료 | 기 준 |
|-------------------------------|---|
| 1회당 200,000원 (팀당 최대 1회 가능) | - 외부전문가는 대전·세종·충남권역 기관 및 산업체 소속으로 제한 - 1회당 최소 2시간 진행 |

□ 성과 관리

- 각 활동 결과물 미제출 횟수에 따른 활동비 지원 제한

| 유 형 | 기 준 | 제한내용 | 비 고 | |
|-----------------------------------|--------------|---------------------------------|----------------|---|
| 취업중심형 미래산업형 ESG중심형 지역홍보형 | 주차 보고서 | 1회 미제출 | 1차 경고 및 재제출 요청 | - 요청 기간 내 재제출시 미제출 횟수 감경 - 주당 2시간 미만 운영 시 미제출로 간주 - 증빙자료 부적합시 미제출로 간주 |
| | | 2회 이상 미제출 | 지원금 미지급 | |
| | 최종 보고서 | 1회 미제출 | 지원금 미지급 | - 증빙자료 부적합시 미제출로 간주 |
| | 활동영상 | 영상 미제출 | 지원금 미지급 | |
| 기 타 | 1회 이상 미제출 | 지원금 미지급 | - 만족도조사 설문 등 | |
| 지역홍보형 | SNS 게시물 및 영상 | SNS 게시물 4건 미만 제출 또는 영상 2건 미만 제출 | 지원금 미지급 | |

□ 유의사항

- 활동기준을 반드시 충족시켜야 하며, 외부전문가 활용비를 포함한 모든 지원금은 프로그램 종료 이후 지급함

- 동아리 활동비 수령은 팀장으로 함

※ '지원금 수령 이후 배분'에 대해서는 팀 구성원 간 사전 협의 바람

III 행정사항

| 구 분 | 내 용 |
|---------------------|--|
| 코로나 19 방역 관리 | ◦ 코로나 확산 방지를 위한 오리엔테이션 등 행사 규모 최소화 및 비대면 방식 활용 |
| 외부전문가 섭외 및 우수동아리 심사 | ◦ 공문 필요 시 외부전문가 소속 기관에 요청공문 발송 |
| 홍 보 | ◦ SNS, 홈페이지 등 홍보 협조 요청(대외협력실) |