2027학년도 1학기 목원대학교 전임교원 초빙

“인공지능 중심대학”, “지방대학 특성화 선도대학”

목원대학교에서 유능한 교수님을 모십니다.

※ 본 채용은 인공지능 중심대학 사업 관련 신규 임용 건으로서, 인공지능 활용 개발 경력자 또는 강의 경력자를 우대합니다.

1. 초빙분야

가. 일반전임교원

초빙학과(부)	초빙분야	최종학위	인원	세부자격
신학과	실천신학	박사	1	- 감리교 목사
사회복지상담학부	상담심리	박사	1	- 심리학 박사학위 소지자로서 학사 또는 석사 학위 중 최소 1개 이상 심리학 전공자
응급구조학과	응급구조 관련분야 (의학,응급구조학, 보건학,간호학, 법학 등)	석사	2	- 관련분야 실무경력 2년 이상인 자 - 1급 응급구조사 또는 의사면허증 소지자
소방방재학과	소방학	박사	1	- 소방·방재 분야 관련 실무 경력자
컴퓨터융합학부	인공지능 및 컴퓨터공학전분야	박사	3	- 인공지능, 컴퓨터공학 또는 IT공학 분야 공학박사학위 소지자
시각디자인학과	디자인론, 디자인사	박사	1	- 디자인론 또는 디자인사 강의 경력자
웹툰학과	웹툰 기획	석사	1	- 만화 또는 웹툰 관련 강의 경력자
게임콘텐츠학과	게임콘텐츠	석사	1	- 게임 전공 관련 강의 경력자 (고등교육법 제2조에 따른 학교에 한함)
수학교육과	미분기하학, 위상수학	박사	1	- SCIE 논문 1편 이상인 자
미술교육과	미술사	박사	1	- 미술사 강의 경력자
유아교육과	유아교과교육	박사	1	
글로벌융합학부	국제개발협력	박사	1	- 국제학, 지역학 등 관련 분야 박사학위 소지자 - 영어 강의 가능자 - 국제개발 협력사업 수행 경험자 우대

나. 특별전임교원(강의전담교원)

초빙학과(부)	초빙분야	최종학위	인원	세부자격
한국어·문화 예술학부	한국어교육	박사	1	- 연구실적은 한국어 교육관련 소논문만 인정 - 한국어교원 1급 자격 소지자(문화체육관광부 주관) - 국어학·국어교육 및 한국학 박사학위 소지자 지원 불가
웹툰학과	웹툰 스토리	석사	1	- 만화 또는 웹툰 관련 강의 경력자

2. 접수기간 및 입력·제출 방법

가. 접수기간 : 2026.10.14.(수) ~ 2026.10.28.(수) 12:00(정오) [한국시간, KST]

※ 접수기간 마감 후 수정이 불가능하며, 마감 시간에 임박하여 지원자가 몰려 전산장애가 발생할 수 있으므로 접수 마감 1시간 전까지 접수 완료를 권장함

나. 입력방법 : 붙임1 온라인 지원 입력 메뉴얼 참고

다. 제출방법

제출 방법
· **온라인 지원서 작성 → 지원서 날인, 증빙서류, 실적물자료 PDF 변환 → 이메일 (insa@mokwon.ac.kr) 제출 → 접수완료 이메일 회신**
※ 2026. 10. 28.(수) 12:00까지 도착한 이메일에 한하여 접수 처리하며, **이후 도착한 이메일은 접수하지 않음**
※ 이메일 제목은 다음과 같이 작성 바람 : **[2027-1학기 교수초빙] 초빙학과_접수번호_성명_일반/특별전임교원**
- 예시 메일제목 : [2027-1학기 교수초빙] 신학과_10000_김목원_일반전임교원
※ 붙임 2 지원서 이메일 제출 방법 안내에 따라, 각 항목별 제출형식을 준수하여 제출하여야 함
- 이메일이 도착하면 [접수완료] 이메일을 발송함. 해당 이메일을 수신하지 못한 경우 반드시 접수 여부 확인 필요
※ 접수마감일 2~3일 전에 제출하는 경우 접수 확인이 늦어 질 수 있으며, 제출 순서대로 접수완료 이메일 발송 예정
※ 이메일 전송 오류로 인하여 접수되지 않는 경우 본교가 책임지지 않으므로, 접수완료 확인을 하기 바람

3. 임용시기 및 직급

- 임용 예정 시기 : 2027. 03. 01.
- 임용 직급 : 조교수

4. 지원자격

가. 지원자격 공통사항

1) 「고등교육법」제16조, 「대학교원 자격기준 등에 관한 규정」제2조의 자격기준을 갖춘 자

2) 본교 「교원인사규정」제9조 및 「고등교육법」, 「교육공무원법」, 「사립학교법」 등에서 정한 교원 임용에 결격사유가 없는 자

3) 접수마감일(2026.10.28.) 기준 초빙분야별 최종학위 및 세부 지원자격을 충족한 자 **(학위 취득 예정자 지원 불가)**

나. 초빙분야별 연구실적 평가 기준 및 지원자격(「교원인사규정」제11조의4)

<table>
<tr><th>구분</th><th>지 원 자 격</th></tr>
<tr><td>연구실적물
인정 기준
(공통사항)</td><td>1. 접수일 기준 최근 3년(2023. 10. 14. ~ 2026. 10. 28.)이내 게재 완료된 연구실적물만 인정함
2. 모든 연구 실적물은 온라인 지원서에 입력한 내용을 기준으로 하며, 온라인 작성 후 제출하지 않은 실적물은 심사에서 제외함
3. 게재예정 연구실적물 및 초빙분야와 관련 없는 연구실적물은 인정하지 않음</td></tr>
<tr><td>일반전임교원</td><td>
<table>
<tr><th>신규임용 최저요건 자격 기준 구분</th><th>점수</th><th>해당학과</th></tr>
<tr><td>게재논문
【단독 또는 제1저자(교신저자포함)
1편 이상 반드시 포함】</td><td>240점 이상</td><td>신학과, 사회복지상담학부, 응급구조학과, 소방방재학과, 컴퓨터융합학부, 수학교육과, 미술교육과, 유아교육과, 글로벌융합학부</td></tr>
<tr><td>논문 및 공연·전시 혼용</td><td>280점 이상</td><td>시각디자인학과, 웹툰학과, 게임콘텐츠학과</td></tr>
</table>
</td></tr>
</table>

<table>
<tr><td>특별전임교원
(강의전담교원)</td><td>
<table>
<tr><th>신규임용 최저요건 자격 기준 구분</th><th>점수</th><th>해당학과</th></tr>
<tr><td>게재논문</td><td>120점 이상</td><td>한국어문화예술학부</td></tr>
<tr><td>논문 및 공연·전시 혼용</td><td>140점 이상</td><td>웹툰학과</td></tr>
</table>
</td></tr>
<tr><td>학술지 구분 및
공동논문
산정비율</td><td>
▣ 학술지 구분
<table>
<tr><th>구분</th><th>점수</th><th>인정비율</th></tr>
<tr><td>국제전문학술지
(SCI,SCIE,SSCI,A&HCI,SCOPUS)</td><td>200점</td><td>100%</td></tr>
<tr><td>국내등재학술지・국내등재후보학술지</td><td>120점</td><td>100%</td></tr>
</table>
※ 본교「교원업적평가규정」별표2 연구업적 평가항목 및 점수표에 근거함
※ 예술분야 (전시・공연)의 경우 실기실적인정 기준 내용 확인 (붙임 3)
▣ 공동논문 산정 비율
<table>
<tr><th>구분</th><th>비율</th></tr>
<tr><td>단독</td><td>1.0</td></tr>
<tr><td>제1저자(교신저자 포함)</td><td>2/(n+2)</td></tr>
<tr><td>공동저자</td><td>1/(n+2)</td></tr>
</table>
※ 저자가 15인 이상일 경우 n=15
</td></tr>
</table>

5. 제출서류

가. 공통

제출 서류명	유의사항	비고
1. 교원임용지원서 및 제출서류 목록	・지원서에 기재한 학력·경력사항/기간 등은 증명서와 반드시 일치하여야 함 ・지원서 서명란에 반드시 자필 서명하여 제출 필요	
2. 성적증명서 및 졸업증명서	・학사, 석사, 박사 각 학위과정별 성적증명서 및 졸업증명서 ・외국대학 학위 소지자는 학위기 사본으로 졸업증명서 대체	
3. 경력증명서 및 재직증명서	・건강보험자격득실확인서 필수 제출 (www.nhis.or.kr에서 발급 - PDF저장) ・교육경력은 국내외 정규대학, 정규학기의 경력만 인정 ・대학 전임교원의 경력은 반드시 <연구 및 산업체 경력>사항에 입력 ・비전임교원(강사포함) 교육경력의 경우 근무기간 및 학기별 주당 수업시수가 구체적으로 확인가능하여야 함 ・경력증명서 및 재직증명서 상에는 근무부서, 담당업무, 근무기간, 직책, 정규직 여부, 상근 여부 등이 명시되어야 함	
4. 자기소개서, 교육계획서, 연구계획서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서,	・자기소개서, 교육계획서, 연구계획서, 개인정보 수집·이용·제공 동의서 : 입력마감 후 지원서 출력 시 함께 출력됨	
<서식1,2> 연구실적물/실기실적물 제출목록 및 요약서,	・<서식 1,2> 해당 내용 작성 후 제출	
<서식3> 최종학위 논문 및 연구실적 심사 제척 대상자 현황,	・<서식 3> 작성 후 제출(각 항목 공란없이 필히 작성하여 제출)	
<서식4> 서약서	・<서식 4> 작성 후 제출	
5. 최종학위논문 원본 및 최종학위논문 요약서	・최종학위논문은 반드시 제출하여야 하며, 연구실적 점수로 인정하지는 않음	
6. 기타 (자격증 및 면허)	・해당자만 제출 (신학과 지원자는 감리교 목회자 증명서 반드시 제출)	

※ 각 증빙서류는 접수 마감일 기준 3개월 이내 발행된 것을 원칙으로 함

※ 외국어로 된 증명서는 한글 번역본 (본인 서명 또는 공증본)을 첨부

나. 연구 실적물

신규임용 최저요건 자격 기준		제출서류	유의사항
구분	해당 학과		
〈게재논문〉	신학과, 사회복지상담학부, 응급구조학과, 소방방재학과, 컴퓨터융합학부, 수학교육과, 미술교육과, 유아교육과, 글로벌융합학부, 한국어문화예술학부	・연구실적물 〈서식1, 1-1〉 제출 (최종 학위논문 제외) - 연구실적물 제출목록 및 요약서는 온라인 지원서에 기재된 순서대로 작성 후 PDF 변환 제출 ・연구실적물 요약서에 따른 Web상 제공되는 PDF 논문 제출	・대표논문 2편 지정 [단독 또는 제1저자(교신저자포함) 1편 이상 반드시 포함] ・모든 심사 대상 연구실적물은 아래 사이트에서 확인 가능한 인터넷 주소를 기재 - 한국학술지인용색인 (https://www.kci.go.kr), Web of Science(https://www.webofscience.com), SCOPUS(https://www.scopus.com) 등 ※ 수학교육과는 SCIE논문 1편 이상 실적 필수 ※ 한국어문화예술학부 연구실적은 한국어 교육관련 소논문만 인정
〈논문 및 공연·전시 혼용〉	시각디자인학과, 웹툰학과, 게임콘텐츠학과	・게재논문 실적 있을 경우, 상기 〈게재논문〉 연구실적 평가 기준 제출서류 및 유의사항 준수 ・실기실적물(공연·전시)은 지원서와 동일한 내용을 〈서식2, 2-1〉에 자세히 작성하여 PDF 변환 제출 ・첨부양식 작성 내용에 해당하는 개인 포트폴리오 제출(시각디자인학과, 웹툰학과)	

※ 예술분야 실기실적물은 본교 실기실적 인정기준에 따라 심사하며, 실기실적 항목별 기준점수는 첨부파일(붙임 3) 참조

6. 지원자 유의사항

가. 지원자격에 미달하거나 구비서류를 제출하지 않은 경우에는 접수 처리하지 않음

나. 초빙분야에 중복 지원한 경우에는 지원한 모든 분야의 접수를 무효로 함

다. 허위 기재, 제출서류의 위・변조, 기재 착오 및 서류 미비 등으로 인한 불이익은 지원자 본인에게 책임이 있으며, 허위 기재 또는 제출서류의 위・변조 사실이 확인될 경우 임용 후에도 임용을 취소할 수 있음

라. 지원자격 미충족 사유 및 아래 관련 법령에 의한 임용 결격사유 발견 시, 합격취소 또는 임용취소가 될 수 있음

※ 관련법령: 「국가공무원법」제33조, 「교육공무원법」제10조의3, 제10조의4, 제16조, 「교육공무원임용령」제11조의4 제1항 및 제2항, 「공직선거법」제266조, 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」제56조 등

마. 초빙분야에 적격자가 없는 경우 임용하지 않을 수 있으며, 최종합격자가 임용을 포기하더라도 후순위자에 대한 추가 임용은 실시하지 않음

바. 외국 국적 지원자는 제출서류에 대한 아포스티유(Apostille) 인증을 사전에 준비하여야 함

사. 신임교원 초빙과 관련된 제반 일정은 본교 사정에 의해 변경될 수 있으며, 본 공고에 명시하지 아니한 사항은 교원임용관계법 및 본교 인사 관련 규정에 따름

아. 지원자는 연락 가능한 정확한 연락처와 주소를 기재하여야 하며, 기재 오류 또는 연락 두절로 인해 발생하는 불이익은 지원자 본인의 책임으로 함

자. 초빙 심사 및 호봉 획정자료는 지원서 접수 시 입력한 자료만 활용하므로 누락 없이 정확하게 입력하여야 함

차. 신임교원 초빙 일정 및 공고 내용은 본교 사정에 따라 변경될 수 있으므로, 지원자는 접수 마감일까지 교수초빙 홈페이지의 공지사항을 수시로 확인하여야 함

카. 본 공고에 명시되지 않은 사항은 관계 법령 및 본교 교원인사 관련 규정에 따름

7. 채용 일정

심사단계	심사명	대상	심사일정
1차 전공심사	·전공 적·부 심사, 전공관련 경력 심사, 연구실적 심사 등 서류 심사	심사 대상자	·2026. 11. 16.(월) ~ 11. 18.(수) 예정
2차 전공심사	·공개강의	1차 전공심사 통과자	·2026. 11. 25.(수) ~ 11. 27.(금) 예정 ·장소 : 지정장소
면 접 심 사	·개별면접	2차 전공심사 통과자	·2026. 12. 3.(목) 예정 ·장소 : 지정장소

※ 상기 일정은 본교의 사정에 따라 변경될 수 있음

※ 2차 전공심사(공개강의) 및 면접심사 대상자는 개별적으로 통보함
(공개강의 주제는 대상자에게 이메일로 송부할 예정이며, 공개강의 일정 및 장소는 SMS로 통보할 예정임)

※ 이사회 심의 전, 임용후보로 선정된 지원자에게는 교원임용 절차와 관련한 전력조회 등을 실시할 예정임

※ 최종 합격자는 이사회 심의 후 발표 예정임

8. 문의처

지원서 및 서류제출 관련 문의는 교무처 교무과로 문의하시기 바랍니다.

- 이메일 : insa@mokwon.ac.kr
- 전화 : 042) 829-7095(7092~6)

※ 접수 마감이 인접한 기간에는 전화 연결이 다소 어려울 수 있으니, 이메일로 문의하여 주시기 바랍니다.

2026. 10. 14.

목 원 대 학 교 총 장