문화예술교육사 자격 교부 시스템 매뉴얼

- 1 -

- ※ 개인 회원가입은 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지(www.arte.or.kr)에서 진행합니다.
 - 대표 홈페이지와 동일한 회원정보(아이디ㆍ비밀번호)로 로그인합니다.

문화예술교육사 홈페이지(acei.arte.or.kr) 우측 상단 <u>로그인</u> 버튼 클릭합니다. 개인회원 - 로그인





개인회원 서비스 (자격 신청 및 경력인정 심사 신청)를 이용하실 분은 개인회원 선택 단체회원 서비스 (교육과정 적합여부 및 전공학과 인정 심의)를 이용하실 분은 단체회원 선택

회원유형(개인회원, 단체회원)을 먼저 선택 후 로그인을 해주세요

문화예술교육사로그인

문화예술교육사 Art & Culture Education Instructor 자격제도 전공학과 교육과정 자격신청 교육기관 고객센터 프로그램 은행

로그인 사이트맵

문학예술교육사 Art & Culture Education Instructor	자격제도	전공학과	교육과정	자격신청	교육기관	고객센터	프로그램 은행
	자격제도 소개	인정 전공학과	2급 교육과정	2급 자격신청	교육과정 심의 신청	공지사항	사업소개
	자격요건		인정 교육과정	재발급 신청	전공학과 심의 신청	채용정보	문화예술교육사 프로그램
	자격취득 경로		지정교육기관	경력심사 신청		1:1문의	프로그램 개발 활동 소식
	근거법령					자주 묻는 질문	
						자격증 진위 확인	
						자료실	



• 자격 신청 - 2급 자격 신청을 클릭합니다.

※ 매뉴얼은 <u>가 요건</u> 신청 기준으로 작성되었습니다.

나, 마 요건 신청 시 궁금한 사항은 문화예술교육사 상담센터(☎070-7825-1460)로 문의 바랍니다.

자격요건별 제출서류

·제출서류: 문화예술교육사의 등급별 자격요건에 해당함을 증명하는 서류 - 졸업증명서, 성적증명서, 교육기관 수료증, 국가무형문화재 이수증 등

자격요건	제출서류
<mark>공통</mark> (필수)	 교부신청서(범죄경력 조회 동의 포함) 6개월 이내에 촬영된 반명함판 사진(3cm X 4cm) ※ 이미지 파일(gif, jpg, jpeg, png)만 등록 가능 ※ 사진이 부적합한 경우 자격교부 신청이 불가할 수 있음 ※ 신청서 내 첨부된 사진은 추후 자격증 제작에 활용되므로 규격 및 조건 준수 필수
가	 1. 학력요건 증빙자료 졸업증명서, 성적증명서 조요육과정 이수 증빙(*개인 이수 내역에 맞는 증빙 제출) 성적증명서, 시간제 등록생 성적증명서, 교육원 교육과정 수료증, 타과이수확인서 등 ※ 예술 분야 학력이 편입인 경우, 전적대가 동일 분야일 경우 전적대 성적증명서 추가 첨부 ※ 예술 분야 최종학력이 대학원일 경우, 학사가 동일 분야일 경우 학사 졸업증명서 및 성적증명서 추가 첨부 ※ 해외 학위 취득자: 교부신청서(범죄경력 조회 동의 포함), 졸업증명서 및 성적증명서, 증명서 아포스티유 인증 및 번역 공증, 출입국 증명서, 교육과정 이수 증빙
ч	 제적증명서(해당 시) 교육과정 이수 증빙자료(*개인 이수 내역에 맞는 증빙 제출) <u>성적증명서, 시간제 등록생 성적증명서, 교육원 교육과정 수료증, 타과이수확인서</u> 등
마	1. 국가무형문화재 이수증

문화예술교육사 신청 안내사항 숙지 바랍니다.

※ 자격교부 신청을 위한 서류는 온라인으로 제출함. 단, 증명서 내 원본 확인이 불가한 경우에 한해 우편제출을 해야 함

· 원본 확인: 졸업증명서, 성적증명서 상단 또는 하단에 문서 확인 번호(진위여부코드)가 기재되어 있어 각 증명서의 진위여부 확인이 가능한 경우

· 원본 확인 불가: 자동발급기 발급문서 등 문서확인 번호(진위여부코드)가 없는 경우

구분	원본확인 가능한 경우 → 온라인 제출	원본확인 불가한 경우 → 우편 제출
신청 방법	온라인 신청	형서 작성(공통)
증빙제출 방법	- 모든 증빙자료 온라인 온라인 파일 첨부 (※증빙 우편 <mark>제</mark> 출 불필요)	- 모든 증빙 우편 제출 필수 (※온라인 파일 첨부 불필요)
	- 졸업증명서, 성적증명서는 <u>심사종료일 기준 3개월 이내 발급</u> ((2025.1.10.이후 발급본)한 원본 문서 제출
<mark>유의 사</mark> 항	- 증명서 내 정보(개인정보, 학점, 이수시기, 학수구분, 교과목명 등) 확인 및 심사가 가능하도록 고화질로 스캔하여 첨부 - 진위여부코드 식별 불가 시, 심사 대상 제외	- 반드시 <u>등기우편</u> *으로 제출 ※ <u>방문제출, 퀵서비스 등 불가</u> ※ <u>2025.3.24.(월)까지의 우편소인분(접수일자)에 한해 인정</u> ※ 제출한 서류는 반환되지 않음
기타	온라인 제출 서류로 심사	우편 제출 서류로 심사

※ 기타 참고사항

- 문화예술교육원 교육과정 수료증, 타과이수확인서의 경우, 원본확인 불필요

- '마'국가무형문화재는 국가무형문화재 이수증 온라인 제출, 우편 제출 불필요

2급 문화예술교육사 신청 안내사항을 확인하였습니다. \square

문화예술교육사 신청 안내사항 확인 후, 체크합니다.

문화예술교육사 자격요건 선택 (신청할 문화예술교육사 자격요건을 선택해 주세요)





신청서 작성

• 문화예술교육사 자격요건 선택합니다.

- 문화예술교육사 자격분야 선택합니다.
- ㅇ 신청서 작성을 클릭합니다.

 -	 - 1 -1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-1-		Sec. 1
 -	 1.000	-0.7	
 _		-	

• 필수 입력사항

자격등급	28	자격요건	가. 예술 관련 분야 전공지
자격분야		교육과정 •	○ 산 교육과왕 ○ 쿠 교육과왕

기본사항

· * 기본사항 변경은 한국문화에 승진홍위 홈페이지에서 가능합니다 비로까기 >>

<u>श्र</u> ष्ठ	
주민등록번호 *	· 실명인증 ※ 실명인증 시 '실명인증기관에 미등록된 정보입니다.' 에시지가 나올 경우 실명인증기관 사이렌24 (tel: 1577-1006) 고객센티에 전화하여 실명인증을 등록 하시기 http://www.sirert24.com/ 사이렌 24 홈페이지의 서비스 바로가기의 실명등록을 이용하여 실명등록을 하시기 바랍니다. 사이렌24 바로가기 >>
ଶ୍ <u>ୟ</u>	전화번호
휴대전화	이메알
자택주소	
신청지역 •	Find .
종명사진 •	 ************************************

- 6 -

- 교육과정을 선택합니다.
- 자격 신청 정보(자격요건, 자격분야, 교육과정) 확인합니다.

- 이 기본사항(성명, 성별, 전화번호 등) 정보 변경 필요시, 한국문화예술교육진흥원 대표 홈페이지에서 회원정보

수정 후 신청서 작성 바랍니다.

• 주민등록번호 작성 후, 실명인증 진행합니다. • 신청지역 선택합니다. (현재 거주지 기준) 증명사진 유의사항 확인 후, 첨부합니다.

※ 사진은 추후 심사 결과 충족 시 자격증에 첨부되는 사진으로 규격 및 조건 준수 필수

직업, 종사기관

직업	미술강사	종사기관	○ ○ 대학	
종사기관주소		주소검색		

자격증 수령지

* 필수 입력사항

수령방법 *	● 자택 ○ 직장 ○ 직접수령	수령인 *	
수령주소 *	2	소검색	

※ 신청완료 후에는 자격증 수령지 주소 및 수령방법 변경이 불가합니다.

(해당 시) 직업, 종사기관, 종사기관 주소 작성합니다.
자격증 수령방법, 수령인, 수령 주소 작성합니다.
자격증 수령방법 및 수령 주소는 신청 완료 이후 변경 불가합니다.
※ 등기 발송이므로 수령자 부재 또는 주소 불일치로 인한 반송이 없도록 유의
※ 직접 수령 선택 시, 11월 4주 한국문화예술교육진흥원(서울 마포구) 직접 방문하여 자격증 수령 (신분증 지참, 진흥원 건물 1층 도착 후 상담센터(070-7825-1460) 연락 후 수령)

E와메울 관련 악덕	덕사 양 ※ 식무 역량, 예술선문성 확인이 가능한 악력사양 기새, 목	수의 악력 기세가 필요한 경우 4	수가하여 기세	* 월구 입덕사
학위구분 *	● 국내 ○ 해외 (※해외학위자는 우편제출필요)	학력구분 ★	선택 ▼	
학교명 \star	검색	학과명 *		검색
하위족류 🔹	전문학사 🔻	저고부야 *		
11011	※ 졸업증명서에 기재된 학위종류로 기업바랍니다.	LOLV	※ 졸업증명서에 기 <mark>재</mark> 된 전공분야로 기입바랍니다	
	<mark>온라인 제출을 기본으로</mark> 하며 제출서류(졸업증명서, 성적증명 *원본 확인이란?	[서]의 원본 확인이 불가능하 8	경우 한해 우편 제출	
제출방법 안내	-졸업증명서 상단 또는 하단에 문서 확인 번호(진위여부코드)	가 기재되어 있어 각 증명 <mark>서</mark> 의	온라인 진위여부 확인 가능한 경우	
	※ 하단 안내 그림 참고			
제출 방법	●온라인 제출 ○우편 제출			

THE AUDITE

ㅇ 학위구분, 학력구분 선택합니다.

- 학교명, 학과명을 검색하여 등록합니다.
 - ※ 학교명, 학과명이 검색 되지 않는 경우 문화예술교육사 상담센터(☎070-7825-1460)로 연락하여 추가 요청 후, 진행 바랍니다.
- 졸업증명서 기준 학위종류, 전공분야 입력합니다.
- ㅇ 증빙(졸업증명서, 성적증명서) 제출 방법 안내사항 확인 바랍니다.
- 제출하려는 <u>모든 졸업증명서, 성적증명서(시간제 성적증명서)의 원본 확인이 가능</u>할 경우에만 제출 방법 '<u>온라인 제출' 선택</u>합니다.
- 일부 증빙의 원본확인이 불가할 경우, 우편제출 선택 후 모든 증빙을 우편 제출 바랍니다.



[온라인 제출 선택 시]

• 졸업증명서, 성적증명서 첨부합니다.

- 심사 종료일 기준 3개월 이내 원본 확인이 가능한 증명서 첨부
- 증명서가 2장일 경우 반드시 전체 문서 첨부
- 졸업증명서에 기재된 졸업일을 입력합니다.

• 졸업증명서, 성적증명서 진위여부코드 입력합니다.

※ 졸업증명서, 성적증명서 상단 또는 하단에 문서 확인 번호(진위여부코드) 입력

추가 학력사항1

1014		1116	
학교명 🔸	검색	학과명 🔹	검색
박위종류 \star	전문학사 🔻	전공분야 \star	
	※ 졸업증영서에 기재된 학위종류로 기업바랍니다.		※ 졸업증명사에 기재된 전공분야로 기업바랍니다.
툴업증명서 🔹	파일등록	성적증명서 🔹	파일등록
	※ 심사종료일 기준 3개월 이내 원본확인이 가능한 졸업증명서 첨부		※ 심시종료일 기준 3개월 이내 원본회인이 가능한 성적증명서 첨부
<u></u> 물업일 🔹	※ 졸업 증명서 상 졸업일, 학위수여일	고고 기재해주십시오.	
돌업증명서 1위여부코드 •		성적증명서 지위여부코드 •	

문화예술 관련 학력 증빙이 여러 개일 경우 '추가' 버튼을 눌러 입력합니다.

- 최대 2개까지 추가 가능

문화예술 관련 학력사항 ※ 직무 역량, 예술전문성 확인이 가능한 학력사항 기재, 복수의 학력 기재가 필요한 경우 추가하여 기재

학위구분 *	● 국내 ○ 해외 (※해외학위자는 우편제출필요)	학력구분 *	선택 ▼
<mark>학교명 *</mark>	검색	학과명 *	검색
학위종류 ★	전문학사 ▼ ※ 졸업증명서에 기재된 학위종류로 기입바랍니다.	<mark>전</mark> 공분야 ★	※ 졸업증명서에 기재된 전공분야로 기입바랍니다.
제출방법 안내	온라인 제출을 기본으로 하며 제출서류(졸업증명서, 성적증명, *원본 확인이란? -졸업증명서 상단 또는 하단에 문서 확인 번호(진위여부코드)가 ※ 원본확인번호가 없는 경우, 우편제출 진행 ※ 하단 안내 그림 참고	서)의 원 <mark>본 확인이 불가능하</mark> I ⁻ 기재되어 있어 각 증명서의	경우 한해 우편 제출 온라인 진위여부 확인 가능한 경우
제출 방법	○온라인 제출 ◉우편 제출		
유의사항	1) 증빙 서류 원본을 등기 우편으로 발송 2) 제출한 서류는 반환 불가		

[우편 제출 선택 시]

- ㅇ 모든 증빙 우편 제출 바랍니다.
- 증빙 온라인 첨부 불가
- 반드시 등기우편으로 제출

- 12 -

ㅇ 다음 버튼을 눌러 다음 단계로 이동합니다.

• 범죄 경력 조회 동의 체크합니다.

• 다음 버튼 클릭 시 입력된 내용이 저장되며, 다음 단계로 이동됩니다.

(!) 알아두세요!



경력 조회 동의서 1부)

□ 문화예술교육사 자격교부 신<mark>청자로서, 「문화예술교육 지원법」제27조의2제2항에</mark> 따른 문화예술교육사 결격사유에 해당하는 범죄경력조회에 동의합니다.(※ 범죄

범죄경력조회 동의 미동의 시 자격신청이 불가합니다

법영교과족명	이수교과목명	이수학점	개설시기	이수시기	이수교육기관	삭기
		이수내용0	없습니다.			
소계	07 개			0학점(0/	시간)	
법정교과목명	이수교과목명	이수학점	개설시기	이수시기	이수교육기관	이수나
법정교과목명	이수교과목명	이수학점 이수내용0	개설시기 I 없습니다.	이수시기	이수교육기관	이수니 삭;

ㅇ 교육과정 이수 내용을 작성합니다.

- 각 과목별 '이수내용 추가' 버튼을 클릭합니다.

- 성적증명서 상 해당 교과목을 이수한 시기를 입력합니다.

- 해당 교과이수 학과명을 검색합니다.
- 추가 요청 후, 진행 바랍니다.

- 이수 학점을 선택합니다.

- ※ 이수기관명이 검색되지 않는 경우 문화예술교육사 상담센터(☎070-7825-1460)로 연락하여
- 이수 학교 또는 교육기관을 검색합니다.
- 교육과정 이수 내용을 작성합니다.



- 이수 교과목을 선택합니다. 직접인력 시, 반드시 성적증명서상 이수한 교과목과 동일하게 작성 바랍니다.

법정교과목	문화예술교육개론								
이수 학교 및 교육기관 ★	 ● 학교 ○ 문화예술교육사 교육기관 검색 								
해당 교과 이수 학과명 *	검색								
	한정교과목 선택 ○ 직접입력								
	10								
이수 교과목 \star	선택 💌								
이수 교과목 * 이수 학점 *	선택 ▼ 선택 ▼								

★ 필수 입력사항

교육과정 이수내용 등록

 \times

- 문화예술교육사 홈페이지: 교육과정-인정 교육과정에서 인정 교과목명, 해당학과, 개설시기를 확인 후, 본인의 졸업증명서, 성적증명서와 비교하여 이수내역이 상이할 경우 타과 이수 확인서 첨부 필수
- ※ 시간제로 교육과정을 이수한 경우 '시간제 등록생 성적증명서' 첨부(*원본확인 필요)
- 문화예술교육원에서 교육과정을 이수한 경우 '교육과정 수료증' 첨부
- 교육과정 수료증: 직무역량 과목 이수 내용을 확인할 수 있는 증빙을 첨부합니다.

[온라인 제출 선택 시]

※ 해당 서류 발급은 해당 교과목을 실제 이수한 학과사무실에 요청 필요

0 (해당 시) 타과 이수 확인서 첨부

(ex 00대학교 피아노학과 전공 졸업하였으나 직무역량 교과목을 이수를 위해 관현악과에서 교과목을 이수한 경우)

※ 졸업한 학과가 아닌 타학과에 개설된 직무역량 교과목을 이수했다면 타과이수확인서 증빙 필요

파일추가 전체삭제 ※ 첨부파일 0KB / 10MB (0 / 10)

타과 이수 확인서 ※ 타과이수확인서가 누락된 경우 해당 교육과정은 인정 불가합니다.

파일추가

전체삭제 ※ 첨부파일 0KB / 30MB (0 / 10)

교육 과정 수료증 ※문화예술 교육원에서 이수한 수료증을 의미합니다. 수료증이 누락된 경우 해당 교육과정은 인정 불가합니다.

우편 서류 동봉

타과 이수 확인서 ※ 타과이수확인서가 누락된 경우 해당 교육과정은 인정 불가합니다.

우편 서류 동봉

※ 졸업한 학과가 아닌 타학과에 개설된 직무역량 교과목을 이수했다면 타과이수확인서 증빙 필요 (ex 00대학교 피아노학과 전공 졸업하였으나 직무역량 교과목을 이수를 위해 관현악과에서 교과목을 이수한 경우) ※ 해당 서류 발급은 해당 교과목을 실제 이수한 학과사무실에 요청 필요

[우편 제출 선택 시]

- 이 교육과정 이수 증빙 서류 우편 제출합니다.
- 우편 제출 서류는 반환 불가
- 교육원 교육과정 수료증 사본 제출 가능

한국문화예술교육진흥원은 문화예술교육사 자격활용 실태조사를 수행하여 문화예술교육사 정책 및 사업의 기초가 되는 데이터로 활용하고 있습니다. 이와 관련하여 자격취득자 대상으로 설문조사를 진행하기 위해 귀하의 개인정보를 「개인정보보호법」 등에 의거하여 아래와 같이 수집·이용 하고자 합니다. ※ 자격미취득자의 경우, 수집·이용 제외 - 개인정보의 수집·이용 목적: 문화예술교육사 자격제도 활성화를 위한 문화예술교육사 자격활용 실태조사(설문조사) 수행 - 수집하려는 개인정보의 항목: 문화예술교육사 자격요건, 이름, 전화번호, 휴대폰번호, 이메일 주소 - 개인정보의 보유 및 이용기간: 사용 목적 종료 시까지 <u>※ 귀하께서는 상기 동의를 거부할 수 있습니다. 거부하실 경우, 실태조사(설문조사) 참여가 불가능함을 알려 드립니다.</u>

○ 동의합니다. ○ 동의하지 않습니다.

자격교부신청 동의 ※ 제출하신 다음에는 접수증을 출력하여 보관하세요

• 개인정보 수집 및 이용 동의 내용 확인 후, 동의 여부 체크합니다.

• 자격 교부 신청 동의 여부 체크합니다.

ㅇ 다음을 클릭합니다.

이전 수수료 결제

※ 인쇄는 수수료 결제 후 마이페이지>자격신청 현황에서 가능합니다.

※ 봉투표지를 인쇄하여 봉투 겉면에 부착 후 우편으로 송부해주세요.

(우 03926) 서울특별시 마포구 상암산로 76(상암동, YTN 뉴스퀘어) 11층 한국문화예술교육진흥원 인재개밸연수원조성팀 문화예술교육사 앞

※ 조견표를 인쇄하여 제출서류 동봉여부를 체크하신 다음 제출서류와 함께 동봉해 주세요.

고졸자포함

우편 제출 서류 일체를 서류봉투에 넣고 봉투 겉면에 봉투 표지 부착 후 우편으로 송부

비고

[우편 제출 선택 시]

우편제출 서류

교부신청서 1부

3호서식) 1부

범죄경력 조회 동의서 1부

졸업증명서 원본 1부

성적증명서 원본 1부

우편제출 서류 조견표

봉투표지

우편제출안내

제출기한

제출방법

제출처

서류명

2급 문화예술교육사 교육과정의 이수내용 (별지 제

ㅇ 우편 제출 서류, 우편 제출 안내 확인 바랍니다.

소인문에 한함(이후 접수 불가)

※ 신청 완료 후, 마이페이지 - 자격 신청 현황 - 신청서 '보기' - 제출서류 정보 인쇄 및 각 증명서 원본 우편 제출 바랍니다.

ㅇ 수수료 결제

- 수수료 결제 방법 선택 → 결제 진행
- 수수료 결제가 완료되어야 신청 접수 완료



신용카드 신용카드나 체크카드로 원하는 결제 방법(안심, 안전, 일반)을 선택하여 결제합니다. 계좌이체 결제하려는 계좌에서 수수료를 실시간으로 이체 시켜 결제합니다.

수수료 결제가 완료되면 자격신청이 접수됩니다. 결제금액은 **10,000원**(1만원) 입니다.



자격신청 현황

총 22건

접수번호	년도	회차	자격등급	분야	신청일	결제상태	접수구분	우편서류	심사결과	진행상태	배송상태	신청서
	2025	1	2급			걸제완료				신청완료		보기

• 마이페이지 - 자격신청 현황 확인

- 결제상태: '결제완료' 확인
- 접수구분: 온라인 접수 또는 우편접수
- 우편서류: 우편접수일 경우, 접수 현황 확인
- 진행상태: '신청완료' 확인