

< 2019년도 하반기 정규직/전문계약직 공개채용 공고 > - 국가직무능력표준(NCS) 기반 블라인드 채용 공고 -



1. 채용내용

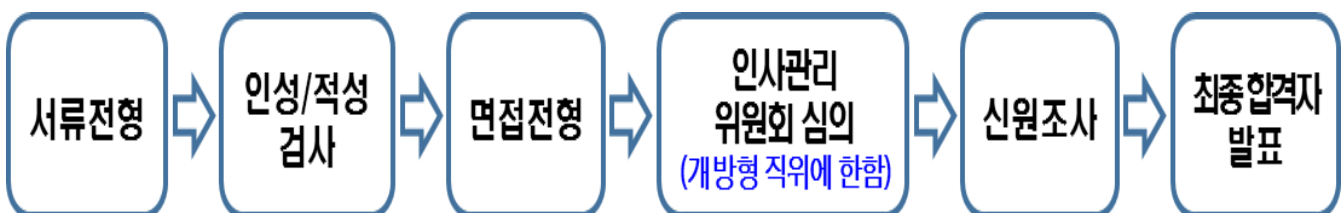
- 채용직종 : 연구직, 기술직, 관리직, 기술기사직, 행정직
- 채용인원 : **정규직 139명/ 전문계약직 98명 [총 237명]**
 - 정규직: 연구직 63명/기술직 14명/관리직 9명/기술기사직 18명/행정직 35명
 - 전문계약직: 연구직 68명/기술직 19명/ 관리직 6명/ 기술기사직 5명
- 채용분야 : 별도 첨부된 『모집분야』 참고

2. 응시자격요건

- 응시연령 제한은 없으며, 국가공무원법 제33조의 결격 사유가 없는 자
- 응시 분야별 전공자로서 **국내/외 학위취득자 및 2020년 2월 말 이전 학위 취득예정자**
 - * 모든 지원자는 임용 예정일부터 근무가능자에 한하여 지원가능하며, 학위 취득예정자의 경우 2020년 2월 말까지 학위(취득)증명서 제출이 불가한 경우는 임용을 취소함.
- 해당 분야 **요구학위의 초과 학력자도 지원 가능** (단, 초과 학력에 대해서는 우대하지 않음)
- 남자는 병역필('19.12.15. 이전 전역예정자 포함), 면제자, 전문연구요원 편입/전직 가능자로서 병역의무를 기피한 사실이 없는 자
 - * 연구직 지원자에 한해서 전문연구요원 편입/전직 가능
- 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈되지 않은 자
- 영어성적('17.12.16. 이후 시행 시험의 공인성적 기준) 제출자(면접 시 원본제출) :
TOEIC 700점, TOEFL 550(PBT)/213점(CBT)/79점(IBT), TEPS 555점(New TEPS 300점)이상
[영어성적 필수제출 대상]
 - 정규직 연구직(응시코드:A01~A55,B01~B07)/정규직 기술직(응시코드: C01~C14)/정규직 관리직(응시코드: D01~D03, D05~D07)지원자
 - ※ 변호사 직무지원자(응시코드 D04)는 영어성적 제출 면제
 - 전문계약직 연구직(응시코드: H02~H69) 지원자
 - ※ 외국 학/석/박사 학위자는(1년 이상 수학) 영어성적 제출 면제
(단, 상기 영어성적 제출 시 내부 심사기준에 따라 서류전형에 우대 가능)
- 행정직(청원경찰) 지원자(응시코드:G01~G08)는 지원서 작성 시 “**직무관련 경력사항**”란에 **병역사항 기재 및 병역증명서 첨부** (병역면제자도 지원가능)

3. 전형방법

○ 전형단계



○ 서류전형

- 직무분야 등 선발단위별로 정하고 있는 응시자격요건 적합여부 및 직무적격성 등을 서류전형에서 서면으로 심사하여 고득점자 순으로 결정

- 직종별 평가항목

직종		평가항목
연구직	박사 소요	성적(20%), 연구실적(30%), 영어(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
	석사 소요	성적(30%), 연구실적(20%), 영어(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
기술직		성적(40%), 영어(10%), 자격증(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
관리직		업무경력(20%), 전문교육(20%), 영어(10%), 자격증(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
기술기사직		업무경력(20%), 전문교육(20%), 자격증(20%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
행정직	청원 경찰	업무경력(20%), 전문교육(20%), 병역(10%), 면허자격증(10%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)
	운전	업무경력(20%), 전문교육(20%), 면허자격증(20%), 심사위원평가(36%), 한국사능력(4%)

* 영어성적 제출 면제 응시코드의 경우에는 영어성적 평가항목(배점)을 제외하고 평가

- 서류전형 시 공통 우대요건

- 국가유공자, 장애인 등 취업보호대상자는 법률에 의한 가산점 부여 및 우대

○ 인성검사 및 직무적성 평가

- 서류전형 합격자를 대상으로 인성검사 및 직무적성 평가 실시
- 직무적성평가 영역(3개 영역) : 언어, 수리, 도해
- 인성검사 및 직무적성 평가결과는 합격/불합격을 판정하지 않고 면접전형의 참고자료로 활용하나, 미 응시의 경우 불합격 처리

○ 면접전형(전공/소양)

- 서류전형 합격자를 대상으로 직무적합성 및 전문성 등 직무수행에 필요한 능력과 국가관 및 가치관 등 소양을 종합적으로 평가
- 평가항목 : 전공이해도/직무적합성/논리성 등(80%), 인물/소양(20%)
 - ※ 박사응시자 면접 시 학위(예정)논문 발표 면접
 - ※ 해외거주자의 경우 화상면접 진행 가능
 - ※ 면접방식 등 세부적인 사항은 서류전형 합격자 발표 시 별도안내 예정

○ 인사관리위원회 심의(개방형직위 지원자에 한함)

- 개방형 직위의 경우 면접전형에서 직위별로 3명 이상의 임용후보자를 선발하여, 연구소 인사관리위원회 심의 후 연구소장이 최종 1명 임용
 - ※ 면접전형에서 3명 이상의 임용후보자가 선발되지 않거나, 인사관리위원회 심의결과 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있음. (연구소 개방형직위 운영방침-방침 제424호)

○ 신원조사

- 신원조사 결과 적격자에 한하여 최종 합격 판정

4. 주요 전형일정 (전형일정은 사정에 따라 다소 변경될 수 있음)

구 분	전 형 일
인/적성검사(서류전형 합격자)	10월 7일 (월)
면접전형	10월 3주 ~ 10월 4주
최종합격자 발표	12월 1주 ~ 12월 2주

※ 부득이한 사정으로 전형일정 변경 시 홈페이지 및 핸드폰(문자) 안내 예정

※ 합격자 발표 : 연구소 홈페이지, 관련 사이트 확인 및 핸드폰(문자) 안내

○ **임 용 일(예정) : 2019. 12. 16. 부** (최종합격자 통보 시 임용일 확정 통보 예정)

○ **지원서 접수기간 : 2019.8.30.(금)~ 2019.9.16.(월) 15:00 (18일간)**

- 연구소 홈페이지(<http://www.add.re.kr>)
- 연구소 채용 홈페이지(<http://add.saramin.co.kr>)

○ **지원방법 : 온라인 지원서 작성 및 증빙서류 첨부한 후 최종 제출**

○ **제출서류**

- 입소지원서 [인터넷 지원서 양식]
- 최종학교 졸업증명서 1부 또는 졸업예정자의 경우는 재학증명서
- 대학 및 대학원(석/박사) 전 학년 성적증명서(연구직/기술직에 한함)
- 최종 학위논문의 표지, 목차, 국문Abstract(석사/박사 학위자에 한함)
(졸업예정자의 경우 학위예정 논문의 국문 Abstract / A4 2~3쪽 이내)
- '16.9.1. 이후 공고마감일까지 발표 또는 게재, 등록 완료된 연구실적
(산업재산권은 '15.9.1 기준)
 - * Abstract 및 논문제목, 저자명, 학술지명, Vol.no, 게재(발표)일 확인 가능한 페이지 첨부(A4 1~2쪽 이내)
 - * 재산권은 등록일, 등록자를 확인할 수 있는 증빙 제출(등록증 사본 첨부 등)
- 전문교육 교육이수 증빙자료 및 업무경력사항 증빙서류(경력증명서 및 연금가입증명원 등) 각 1부(입소지원서 참조)
- 직무 또는 직무관련 지식과 관련된 자격 증빙서류 각 1부(입소지원서 참조)
- 영어성적표('17. 12. 16. 이후 시행 시험의 공인성적표)
 - * 외국거주 면제자의 경우 증빙서류 제출(학위증명서/출입국사실 증명서 등)
- 취업지원대상자 증명서 및 장애인 관련 증빙 서류(해당자에 한함)
- 행정직(청원경찰) 지원자(응시코드:G01~G08)는 병역증명서(병역면제자도 지원가능)
- 한국사능력검정시험 성적표(제출자에 한함)

- 모든 첨부 증빙서류는 스캔하여 JPG 형태(용량5Mb 이하)로 지원서에 기재한 목록 순서와 동일하게 첨부하시기 바라며, 첨부 후 이상 유무를 반드시 확인해야 함
(첨부한 증빙서류는 출력 시 내용확인 가능토록 스캔 할 것 (ex. 사진 촬영본 불인정))
- 외국 소재 대학졸업자 추가제출 서류(면접 합격 후 제출, 별도 안내)
※ 성적 및 학위증명서 원본/번역본(법률사무소 공증) 및 한국연구재단 박사학위 신고필증

○ 제출서류 반환

- 채용절차의 공정화에 관한 법률 제11조에 따라 입소지원 서류의 반환을 원하는 지원자는 최종합격자 발표일로부터 15일 이내에 반환을 요청할 수 있음(비용 수취인 부담)
(채용홈페이지 또는 e-mail로 제출한 파일형태의 서류는 (반환에 갈음하여) 개인정보보호법 21조에 따라 채용 종료 후 일괄 삭제 또는 파기됨)

5. 유의사항

- 응시원서 기재 착오 또는 누락, 연락불능, 합격자발표 미확인 등으로 인한 불이익은 응시자 본인 책임이므로, 합격자 발표일 등 채용정보를 채용홈페이지(<http://add.saramin.co.kr>)에서 수시로 확인해야 함
- 제출서류에 허위사실을 기재하여 전형결과에 부당한 영향을 주는 행위를 하거나, 제출서류를 위·변조 시 합격 및 임용이 취소 될 수 있음
- 지원서 및 증빙자료 제출 시 개인 인적사항(신체적조건(키·체중), 용모(사진 부착), 생년월일, 성별, 가족관계, 출신지역, 학교명, 연령(학번포함) 등은 일체 기재 불가
(미준수 시 탈락조치 등 불이익을 받을 수 있습니다.)

6. 기타 참고사항

- 블라인드채용 가이드라인을 준수하며 편견요인에 대한 개인정보는 심사위원에게 제공되지 않음
- 직무분야 등 선발단위별로 적격자가 없는 경우 선발하지 않을 수 있음
- 근무조건 및 선발기준은 연구소 내규에 따름
- 근무지역은 입소 후 공고에 명시된 지역에서 근무 예정이며, 연구소 인력 운영 정책에 불응할 경우 임용이 취소 될 수 있음
- 국가유공자, 장애인 등 취업보호대상자는 법률에 의한 가산점 부여 및 우대

- 전문계약직 계약기간
 - 전문계약직의 기본계약기간은 2년 이내가 원칙이며, 사업기간이 정해져 있는 경우에는 최초 1년 이내 고용계약 후 평가/심사를 통해 사업기간 종료일까지 계약 가능
- 일부 전문계약직 임용자의 경우 사업일정에 따라 임용일자 변경 가능
- 전문연구요원 편입자의 경우 기관 정원 사정에 따라 편입일자가 2020년 1월로 순연될 수 있음.
- 별도 첨부된 직무기술서는 해당 전공분야의 표준 직무기술서로 구체적 업무내용은 『모집분야』의 직무수행내용 참고
- 정규직 기술기사직 응시코드 E10은 주 32시간 근무 직무, 정규직 행정직(청원경찰) 응시코드 G05는 주 20시간 근무 직무임.
- 국가공무원법 제26조의 3에 근거하여, 외국인과 복수국적자의 경우 지원은 가능하나 보안·기밀 업무의 경우 임용에 제한이 있을 수 있음.
- 부정한 방법에 의하여 전형을 받은 자, 구비서류 중에 중대한 허위 사실이 있는 자 또는 채용의 결격사유가 있거나 소정의 서류를 특별한 사정없이 기일 내에 완비하지 못한 자에 대하여는 그 전형을 정지 또는 합격을 취소함.
- 부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률 제82조에서 정한 비위면직자 또는 타 기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자는 지원이 제한되며, 추후 비위 사실이 발견 될 경우에는 임용을 취소함.

2019. 8. 30.

국 방 과 학 연 구 소

- # 붙임 1. 직원채용자격표
2. 전문계약직 직종 및 등급별 급여기준표
3. 직무설명서분류표 및 직무설명서. 끝.